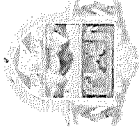


PROGRAMAS

PRESUPUESTARIOS

(ANTES POA)

2022



MUNICIPIO DE MALTRATA, VERACRUZ.

PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS (antes POA) 2022

UNIDAD RESPONSABLE:	COMUDE (COMISION MUNICIPAL DEL DEPORTE)	NOMBRE DEL TITULAR:	PRF. GONZALO ISLAS GONZALEZ
OBJETIVO ESTRATEGICO:	IMPULSAR Y FOMENTAR LAS DIFERENTES DISCIPLINAS QUE HAY EL DEPORTE		
OBJETIVO ESPECIFICO:	FOMENTAR Y PROMOVER EL DEPORTE EN LAS ISNTTUCIONES Y LA POBLACION DEL MUNICIPIO MEDIANTE LA IMPLEMENTACION DE ESTRATEGIAS QUE PERMITAN LA FORMACION, COMPETITIVIDAD Y DE RECREACION EN IGUALDAD DE CONDICIONES.		
MISION :	QUE LA POBLACION DEL MUNICIPIO RETOME Y PRACTIQUE HABITOS SALUDABLES DE FORMA, PARTICIPATIVA, COMPETITIVA Y RECREATIVA EN LAS DIFERENTES DISCIPLINAS DEPORTIVAS.		
VISION :	APORTAR ESTRATEGIAS QUE APOYEN EL DESARROLLO Y LA PRACTICA DE LAS DIFERENTES DISCIPLINAS DEPORTIVAS.		

No. ACT.	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	AVANCE	EDUCACION												Anual Meta % (%)	Comentarios	
					1 TRIMESTRE			2 TRIMESTRE			3 TRIMESTRE			4 TRIMESTRE					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	TOTAL	JUL	AGO	SEP	TOTAL	OCT			NOV
1	MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE LAS DIFERENTES AREAS DEPORTIVAS DEL MUNICIPIO.	REPORTE	12	PLANEARO EJECUTADO	1	1	1	3	1	1	1	3	1	1	1	3	12	100%	SE REPORTARA MEDIANTE UN ESCRITO TODO LO DESARROLLADO DEL MANTENIMIENTO DE LAS AREAS.
2	ENTRENAMIENTO DEPORTIVO EN LAS DIFERENTES DISCIPLINAS DEL DEPORTE.	REPORTE	12	PLANEARO EJECUTADO	1	1	1	3	1	1	1	3	1	1	1	3	12	100%	UN REPORTE GENERAL DE LOS ENTRENAMIENTOS DE LAS DIFERENTES DISCIPLINAS
3	DESARROLLO DE LA LIGA DE FUTBOL SOCCER DEL MUNICIPIO	TORNEO	2	PLANEARO EJECUTADO	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1	1	2	100%	PREMIACION DE LOS GANADORES DEL TORNEO
3	DESARROLLO DE LA LIGA DE FUTSAL DEL MUNICIPIO	TORNEO	2	PLANEARO EJECUTADO	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1	1	2	100%	PREMIACION DE LOS GANADORES DEL TORNEO
4	DESARROLLO DE LA LIGA DE BEISBOL DEL MUNICIPIO	TORNEO	2	PLANEARO EJECUTADO	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1	1	2	100%	PREMIACION DE LOS GANADORES DEL TORNEO
5	DESARROLLO DE CUADRANGULARES DEL LAS DIFERENTES DISCIPLINAS DURANTE LA FIESTA PATRONAL	TORNEO	1	PLANEARO EJECUTADO	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	1	100%	ACTIVIDADES DURANTE LA FIESTA DEL PUEBLO
6	PARTICIPACION EN TORNEOS EXTERNOS DE LAS DIFERENTES DISCIPLINAS PRACTICADAS EN EL MUNICIPIO (NIÑOS)	REPORTE	12	PLANEARO EJECUTADO	1	1	1	3	1	1	1	3	1	1	1	3	12	100%	DEMOSTRAR EL TALENTO DE LOS ATLETAS DEL MUNICIPIO

H. Ayuntamiento Constitucional
de Maltrata, Veracruz
2022 - 2025
DIR. COMISION MUNICIPAL DEL DEPORTE
ISLAS GONZALEZ
COMUDE

Maltrata, Veracruz; a 01 de Abril del 2022
H. Ayuntamiento Constitucional
de Maltrata, Veracruz.
2022 - 2025
L.C. MARTIN BELTRAN
CONTRALOR DE LA
CONTRALORIA

H. Ayuntamiento Constitucional
de Maltrata, Veracruz.
2022 - 2025
PRESIDENCIA
PRESIDENTE MUNICIPAL

MUNICIPIO DE MALTRATA, VERACRUZ.

PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS (antes POA) 2022



RAMO 033

NOMBRE DEL TITULAR:

JOSÉ GUADALUPE MERINO MEDEL

UNIDAD RESPONSABLE: ESPECIFICAR ORIGEN, EVOLUCIÓN, NORMATIVIDAD Y FORMULAS DE DISTRIBUCIÓN Y CUYA FINALIDAD ES LA DIVULGAR EL MECANISMO Y PROCEDIMIENTO PARA LA ASIGNACIÓN DE ESTOS RECURSOS.

OBJETIVO ESTRATÉGICO: LA DESIGNACIÓN DEL GASTO DE MANERA ESTRATÉGICA.

OBJETIVO ESPECÍFICO: VERIFICAR LA APLICACIÓN DE LOS DIFERENTES FONDOS, DE ACUERDO A LOS LINEAMIENTOS DE LA LEY DE COORDINACIÓN FISCAL, APLICADOS EN LOS MUNICIPIOS Y DEMARCACIONES TERRITORIALES.

VISIÓN: APORTAR ELEMENTOS QUE APOYEN EL DESARROLLO DE LAS TAREAS DE FINANZAS DE LOS FONDOS.

No. AC T.	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	AVANCE												Acum. ulado	Avance (%)	Comentarios		
				1 TRIMESTRE			2 TRIMESTRE			3 TRIMESTRE			4 TRIMESTRE							
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC				TOTAL	
RAMO 033																				
1	VERIFICACIÓN DE FONDOS Y TECHOS FINANCIEROS, EN LOS DIFERENTES SISTEMAS DE INFORMACIÓN, SUBIR AL SISTEMA LA PLANEACIÓN DE OBRAS PROPORCIONADO POR OBRAS PUBLICAS, PDI.	REPORTE	2	PLANEADO	0	2	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	100%	EL TECHO FINANCIERO ES PROGRAMADO EN LAS APLICACIONES, PARA OBRAS Y ACCIONES
				EJECUTADO														0%		
2	PRESENTACION DE MODIFICACIONES AL PROGRAMA GENERAL DE INVERSION.	REPORTE	9	PLANEADO				0	1	1	1	3	1	1	1	1	3	9	100%	EL REPORTE DE MODIFICACION SE PRESENTA CADA QUE SE CAMBE O MODIFIQUEN OBRAS DEL PDI.
				EJECUTADO				0										0%		
3	REPORTES MENSUALES DE AVANCE DE OBRA Y ESTIMACIONES.	REPORTE	12	PLANEADO	1	1	1	3	1	1	1	3	1	1	1	3	12	100%	EL REPORTE SE PRESENTA SIN AVANCE MIENTRAS NO SE DESIGNE O APLIQUE A OBRAS.	
				EJECUTADO				0										0%		
4	REGISTRO DE LOS REPORTES TRIMESTRALES DE AVANCES FISICO-FINANCIEROS EN EL SINVER	REPORTE	3	PLANEADO				0	1	1	1	1	1	1	1	3	3	100%	NO HAY CUARTO TRIMESTRE SE PRESENTA EL CIERRE DE AVANCE FINANCIERO Y FISICO DE OBRAS	
				EJECUTADO				0	1	1	1	1	1	1	1	3	3	33%		
6	PRESENTACION DE REPORTE DE CIERRE DEL EJERCICIO EN MATERIA DE AVANCES DE OBRA FISCA Y FINANCIERA.	REPORTE	1	PLANEADO				0										1	100%	ESTE REPORTE SUSTITUYE AL DEL CUARTO TRIMESTRE
				EJECUTADO				0										0	0%	

H. Ayuntamiento Constitucional
de Maltrata, Veracruz
Familia
2022-2025
GUADALUPE MERINO MEDEL
PRESIDENTE
RAMO 033
EJECUTADO

Maltrata, Veracruz; a 04 de Abril del 2022
Julián Méndez
H. Ayuntamiento Constitucional
de Maltrata, Veracruz.
2022 - 2025
L.C. MARTÍN BELTRÁN
CONTRALORIA

H. Ayuntamiento Constitucio
de Maltrata, Veracruz.
2022 - 2025
PRESIDENCIA



PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS (antes POA) 2022

UNIDAD RESPONSABLE: ENLACE EN PARTICIPACION CIUDADANA NOMBRE DEL TITULAR: JOSE ALONSO ROSAS GARCIA

OBJETIVO ESTRATEGICO: Realizar asambleas para la instalacion de comites, con los debidos lineamientos para la promocion y operacion de los mismo.

OBJETIVO ESPECIFICO: Que participen los ciudadanos beneficiarios en el destino, en la aplicacion y la vigilancia de los recursos publicos, asi como en la programacion, ejecucion, control, seguimiento y evaluacion de las obras y acciones que se vayan a realizar.

MISION: Que los integrantes de los comites sean responsables de llevar a cabo actividades de supervision y vigilancia durante el desarrollo de las obras o acciones implementadas.

VISION: Que las personas elegidas para los comites esten capacitadas para realizar los trabajos de supervision y vigilancia en la obra.

No. ACT	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	AVANCE		1 TRIMESTRE			2 TRIMESTRE			3 TRIMESTRE			4 TRIMESTRE			Acumulado	Avance (%)	Comentarios						
				PLANEADO	EJECUTADO	ENE	FEB	MAR	TOTAL	ABR	MAY	JUN	TOTAL	JUL	AGO	SEP	TOTAL				OCT	NOV	DIC	TOTAL		
																									ENLACE EN PARTICIPACION CIUDADANA	
ENLACE EN PARTICIPACION CIUDADANA																										
1	Convocar Asambleas para la Integracion de los comite de obra.	Documento	26	PLANEADO							2	2	3	7	4	2	4	10	1	8	0	9	26	100%		
				EJECUTADO							0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0%	
2	Formar los comites de todas las obras con sus respectivas actas de cabildo.	Documento	26	PLANEADO							0	0	0	2	2	3	7	4	2	4	10	1	8	26	100%	Empezaran a formar los comite de obra en cuanto se de a conocer con cuales se iniciaran.
				EJECUTADO							0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
3	Entregar las actas de entrega--recepcon de cada una de las obras debidamente firmadas.	Documento	26	PLANEADO							0	0	0	2	2	4	2	3	4	9	5	2	13	26	100%	Las actas de entrega-recepcon se daran al termino de la obras y por el momento ahoia no se han emperrado las obras
				EJECUTADO																						
4	Capacitar a las personas que sean elegidas para formar el comite.	Capacitaciones	8	PLANEADO							0	1	1	3	1	1	1	3	1	1	1	1	2	8	100%	Cuando esten formados los comite de obra se realizara la capacitacion de los personas elegidas para dichos cargos
				EJECUTADO																						
5	Assessorar a los integrantes de los CCS para la elaboracion del soporte documental, que incluya las cedulas Informativas y de vigilancia de las obras	Cedulas Informativas	26	PLANEADO							0	0	2	2	3	7	4	2	4	10	1	8	9	26	100%	
				EJECUTADO																						

MUNICIPIO DE MALTRATA, VERACRUZ.
PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS (antes POA) 2022



UNIDAD RESPONSABLE:	ENLACE EN PARTICIPACION CIUDADANA		NOMBRE DEL TITULAR:		JOSE ALONSO ROSAS GARCIA	
OBJETIVO ESTRATEGICO:	Realizar asambleas para la instalacion de comites, con los debidos lineamientos para la promocion y operacion de los mismo.					
OBJETIVO ESPECIFICO:	Que participen los ciudadanos beneficiarios en el destino, en la aplicacion y la vigilancia de los recursos publicos, asi como en la programacion, ejecucion, control, seguimiento y evaluacion de las obras y acciones que se vayan a realizar.					
MISSION:	Que los integrantes de los comites sean responsables de llevar a cabo actividades de supervision y vigilancia durante el desarrollo de las obras o acciones implementadas.					
VISION:	Que las personas elegidas para los comites esten capacitadas para realizar los trabajos de supervision y vigilancia en la obra.					

No. ACT	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	AVANCE												Acumulado (%)	Comentarios					
				1 TRIMESTRE			2 TRIMESTRE			3 TRIMESTRE			4 TRIMESTRE									
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC			TOTAL				
6	Dar a conocer a través del portal de transparencia, tablero de avisos y otros medios de comunicación, las acciones implementadas para la integración y funcionamiento de los CCS, así mismo como el de las obras.	Informacion	26	0	0	0	2	2	3	7	4	2	4	10	1	8	0	9	26	100%	Se empezara a dar las informacion de las obras ejecutadas y toda informacion solicitada por los ciudadanos	
7	Realizar Inaguraciones de las obras terminadas.	Inaguraciones	26	0	0	0	0	2	2	3	7	4	2	4	10	1	8	0	9	26	100%	
8	Realizar el reglamento de los CCS, en caso de estar aprobado por Cabildo.	Reglamento	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	100%		
9	Informe final de las actividades realizadas por los comites	Informe	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	100%		

Formuló:
JOSÉ ALONSO ROSAS GARCÍA
 ENLACE EN PARTICIPACION CIUDADANA

Supervisó:
L.C. MARTHA BELTRÁN
 CONTRALORIA

Presidió:
C. MARGARITO RAMÍREZ BRÉVIS
 PRESIDENCIA

H. Ayuntamiento Constitucional
 de Maltrata, Veracruz
 2022 -2025
 PARTICIPACION CIUDADANA

MUNICIPIO DE MALTRATA, VERACRUZ.

PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS (antes POA) 2022



UNIDAD RESPONSABLE: **OBRAS PÚBLICAS** NOMBRE DEL TITULAR: **TEC. JULIO CESAR RODRIGUEZ PÉREZ**

OBJETIVO ESTRATEGICO: **Atender las demandas en materia de infraestructura y equipamiento urbano a los ciudadanos así como dotarles de los servicios públicos que se requieran. Planear obras que cubran las necesidades del municipio en cuanto a educación, salud y recreación.**

OBJETIVO ESPECIFICO: **Mejorar la calidad de vida de los ciudadanos a través de la construcción y rehabilitación de calles, avenidas, carreteras, puentes, drenaje, alcantarillado, vivienda y espacios educativos del Municipio. Así mismo supervisar los proyectos y obras de urbanización.**

MISIÓN: **Contribuir al desarrollo integral del Municipio, a través de procesos y servicios confiables y de calidad. Construir, rehabilitar y dar mantenimiento a la infraestructura de la Municipio; proyectando, contratando, supervisando y evaluando la ejecución de la Obra Pública.**

VISIÓN: **Ser reconocidos como una Dirección comprometida en la ejecución de Obra Pública que contribuya al desarrollo ordenado del municipio con infraestructura de calidad.**

No. ACT	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	AVANCE												Acumulado (%)	Comentarios			
				1 TRIMESTRE			2 TRIMESTRE			3 TRIMESTRE			4 TRIMESTRE							
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC			TOTAL		
OBRAS PÚBLICAS																				
1	Expedir licencias de construcción, autorizaciones de uso de suelo y uso de la vía pública en caso de ser aplicable.	Permisos	175	12	13	15	40	15	15	15	45	15	15	15	45	15	15	175	100%	
2	Acudir o tomar de manera virtual los cursos de capacitación que convocuen las instancias de los Gobiernos Federal y Estatal, que estén enfocados a mejorar el desempeño las funciones.	Cursos	20	0	2	4	6	2	2	6	2	2	1	5	1	1	3	20	100%	
				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3	Capturar de reportes trimestrales en los portales Federales del Estado.	Reportes	4	0	0	1	1	0	0	1	0	0	1	1	0	1	1	4	100%	
				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4	Generar reportes mensuales de Estados de Obra en los portales Federales del Estado.	Reportes	12	1	1	1	3	1	1	3	1	1	1	3	1	1	3	12	100%	
				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5	Elaborar y proponer al Presidente Municipal, el Programa General de Inversión de Obras Públicas.	Programa	1	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	100%	
				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6	Elaboración de proyectos para la comunidad y sus localidades.	Proyectos	26	8	8	10	26	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	26	100%	
				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7	Construcción de pavimento con concreto hidráulico de la calle Pedro Moreno entre Av. Vicente Guerrero y Av. Benito Juárez, incluye banquetas y quiniholes.	Obra	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	100%	
				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8	Rehabilitación de red de agua potable de la calle Pedro Moreno entre Av. Vicente Guerrero y Av. Benito Juárez.	Obra	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	100%	
				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0



MUNICIPIO DE MALTRATA, VERACRUZ.
PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS (antes POA) 2022



UNIDAD RESPONSABLE:	OBRAS PÚBLICAS	NOMBRE DEL TITULAR:	TEC. JULIO CESAR RODRIGUEZ PEREZ
OBJETIVO ESTRATEGICO:	Atender las demandas en materia de Infraestructura y equipamiento urbano a los ciudadanos así como dotarles de los servicios públicos que se requieren. Planear obras que cubran las necesidades del municipio en cuanto a educación, salud y recreación.		
OBJETIVO ESPECIFICO:	Mejorar la calidad de vida de los ciudadanos a través de la construcción y rehabilitación de calles, avenidas, carreteras, puentes, drenaje, alcantarillado, viviendas y espacios educativos del Municipio; Así mismo supervisar los proyectos y obras de urbanización.		
MISSION :	Contribuir al desarrollo integral del Municipio, a través de procesos y servicios contables y de calidad. Construir, rehabilitar y dar mantenimiento a la Infraestructura de la Municipio; proyectando, contratando, supervisando y evaluando la ejecución de la Obra Pública.		
VISION :	Ser reconocidos como una Dirección comprometida en la ejecución de Obra Pública que contribuya al desarrollo ordenado del municipio con Infraestructura de calidad.		

No. ACT	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	AVANCE												Acumulado (%)	Comentarios				
				1 TRIMESTRE			2 TRIMESTRE			3 TRIMESTRE			4 TRIMESTRE								
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC			TOTAL			
17	Construcción de pavimento con concreto hidráulico de camino en la comunidad Carlos Salinas de Gortari hacia el Aserradero. Primera etapa.	Obra	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	100%	
18	Construcción de pavimento con concreto hidráulico en calle del Pantón de la comunidad de La Estancia. Incluye banquetas y guarniciones.	Obra	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	100%	
19	Construcción de guarniciones y banquetas de la Av. José María Morelos y Pavón entre calle Cuauhtémoc en la comunidad del Xuchihil.	Obra	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	100%	
20	Construcción de guarniciones y banquetas de la Calle Ignacio Zaragoza entre Av. José María Morelos en la comunidad del Xuchihil.	Obra	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	100%	
21	Construcción de pavimento con asfalto en camino a Cumbres de Maltrata.	Obra	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	100%	
22	Construcción de guarniciones y banquetas de la calle 5 de febrero en la comunidad del Xuchihil.	Obra	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	100%	
23	Construcción de pavimento de asfalto en la Priv. Emiliano Zapata sobre camino a Toluca en comunidad del Xuchihil.	Obra	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	100%	
24	Construcción de techado en el área de impartición de educación física en la escuela primaria "Miguel Alemán" Sección Bata.	Obra	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	100%	

MUNICIPIO DE MALTRATA, VERACRUZ.

PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS (antes POA) 2022



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
MUNICIPIO DE MALTRATA, VERACRUZ
2022 - 2025

OBRAS PÚBLICAS

NOMBRE DEL TITULAR:

TEC. JULIO CESAR RODRIGUEZ PÉREZ

UNIDAD RESPONSABLE:

Atender las demandas en materia de Infraestructura y equipamiento urbano a los ciudadanos así como dotarles de los servicios públicos que se requieran. Planear obras que cubran las necesidades del municipio en cuanto a educación, salud y recreación.

OBJETIVO ESPECÍFICO:

Mejorar la calidad de vida de los ciudadanos a través de la construcción y rehabilitación de calles, avenidas, carreteras, puentes, drenaje, alcantarillado, vivienda y espacios educativos del Municipio; Así mismo supervisar los proyectos y obras de urbanización.

MISIÓN:

Contribuir al desarrollo integral del Municipio, a través de procesos y servicios confiables y de calidad. Construir, rehabilitar y dar mantenimiento a la Infraestructura de la Municipio; proyectando, contratando, supervisando y evaluando la ejecución de la Obra Pública.

VISIÓN:

Ser reconocidos como una Dirección comprometida en la ejecución de Obra Pública que contribuya al desarrollo ordenado del municipio con infraestructura de calidad.

No. ACT	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	AVANCE												Acumulado	Avance (%)	Comentarios							
				1 TRIMESTRE			2 TRIMESTRE			3 TRIMESTRE			4 TRIMESTRE												
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC				TOTAL						
33	Supervisión de obras.	Obras	26	0	0	0	0	2	2	3	7	4	2	4	10	1	8	0	9	26	100%				
34	Entrega Recepción de obras.	Obras	28	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	28	100%	

Maltrata, Veracruz, a 13 de Abril del 2022

OBRA

 TEC. JULIO CESAR RODRIGUEZ PEREZ
 DIRECTOR DE OBRAS PÚBLICAS

CONTRALORIA

 L.C. MARTHA BELTRAN
 CONTRALORA MUNICIPAL

CONTRALORIA

 C. MARGARITO RAMIREZ BRENNIS
 PRESIDENTE MUNICIPAL

Autorizó



PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS (antes POA) 2022

Noe Zuniga Flores

NOMBRE DEL TITULAR:

comunicacion social

UNIDAD RESPONSABLE:

OBJETIVO ESTRATEGICO: Elevar la calidad de los servicios publicos municipales a traves de la aplicacion de la legislacion y normatividad vigente; la implementacion de manuales y procedimientos validos, la consolidacion de la infraestructura y el equipamiento; la aplicacion de una politica de transparencia así como el trabajo optico de los funcionarios para el alto desempeño del ayuntamiento constitucional de maltreata ver

OBJETIVO ESPECIFICO: Elevar la eficiencia de los servicios publicos municipales a traves de la implementacion y mejoramiento de la tecnologia informatica y las tecnologias de la informacion y comunicacion

VISION: la direccion de comunicacion social, sera el canal de comunicacion entre la ciudadanía y la gestion municipal, con eficacia y transparencia de todas las actividades que resulten de la gestion municipal de las diferentes: direcciones, areas y coordinaciones que atiendan a la ciudadanía, atendiendo en todo momento con los datos basicos, juridicos necesarios para la ciudadanía.

MISSION: direccion, informacion clara, precisa y ordenada; De la gestion municipal, en atencion a las ciudadanía, sobre informacion de actividades, eventos, capacitaciones y todo lo relacionado con la gestion municipal, haciendo partícipe a la ciudadanía con las actividades municipales.

No. ACT	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	AVANCE												Acumulado e (%)						
				1 TRIMESTRE			2 TRIMESTRE			3 TRIMESTRE			4 TRIMESTRE									
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC							
11	verificar las condiciones, actualizaciones y licencias de software de los equipos de computo e impresoras.	mantenimiento	2	1	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	100%	
12	programar anualmente mantenimiento preventivo a los equipos de computo e impresoras.	mantenimiento	4	1	0	0	1	0	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	4	100%	
13	establecer los reglamentos de operacion para los usuarios del equipo informatico.	reglamentos	2	1	0	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	100%	
14	selecionar el programa de mantenimiento preventivo.	mantenimiento	2	1	0	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	100%	
15	implementar programa de mantenimiento en las areas administrativas.	verificar	2	0	0	0	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	2	100%
16	gestionar ante instancias municipales y estatales creacion de red publica de acceso a internet en zonas estrategicas para acceso a la poblacion.	diagnostico	2	1	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	100%	
E4-P23 PROGRAMA MALTREATA CONECTADO																						
17	integrar una comision de servicio de maltrata conectada, con la necesidad de crear un departamento que atienda la demanda de servicios publicos municipales.	evaluacion	1	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	100%	
18	impartir una capacitacion sobre areas, valores y transparencia al personal, para poder ofrecer calidad de atencion y expedita, para la solucion a las necesidades de la ciudadanía.	capacitacion	2	1	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	100%	
19	realizar un diagnostico de areas publicas municipales obligadas para contar una conectividad a internet (parques, escuelas, plazas, bibliotecas, etc).	diagnostico	4	0	1	0	1	1	0	0	1	0	1	0	1	0	0	0	1	4	100%	
20	realizar gestion para la conectividad de espacios publicos	capacitacion	1	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	100%	

PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS (antes POA) 2022



Noe Zuniga Flores

comunicación social

NOMBRE DEL TITULAR:

UNIDAD RESPONSABLE:

Elevar la calidad de los servicios públicos municipales a través de la aplicación de la legislación y normatividad vigente; la implementación de manuales y procedimientos vigentes, la consolidación de la infraestructura y el equipamiento; la aplicación de una política de transparencia así como el trabajo óptico de los funcionarios para el alto desempeño del ayuntamiento constitucional de maltarata ver.

OBJETIVO ESPECIFICO:

Elevar la eficiencia de los servicios públicos municipales a través de la implementación y mejoramiento de la tecnología informática y las tecnologías de la información y comunicación

VISION :

la dirección de comunicación social, será el canal de comunicación entre la ciudadanía y la gestión municipal, con eficacia y transparencia de todas las acciones que resulten de la gestión municipal de las diferentes direcciones, áreas y coordinaciones que atienden a la ciudadanía, atendiendo en todo momento con los datos básicos, jurídicos necesarios para la ciudadanía.
 dirección, información clara, precisa y ordenada. Da la gestión municipal, un atención a las ciudadanía, sobre información de actividades, eventos, capacitaciones y todo lo relacionado con la gestión municipal, haciendo participe a la ciudadanía con las actividades municipales.

No. ACT	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	AVANCE												Acumulado e (%)			
				1 TRIMESTRE			2 TRIMESTRE			3 TRIMESTRE			4 TRIMESTRE						
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC		TOTAL		
E4-P22 PROGRAMA MALTARATA DIGITAL																			
1	realizar un diagnostico de necesidades de capacitación en manejo de software por parte del personal administrativo	evaluación	4	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	4	100%
				EJECUTADO			EJECUTADO			EJECUTADO			EJECUTADO						
2	realizar un inventario de software comercial y gubernamental con el que operan los procesos y servicios de ayuntamiento	inventario	4	1	0	0	1	1	0	0	1	1	0	0	1	0	0	4	100%
				EJECUTADO			EJECUTADO			EJECUTADO			EJECUTADO						
3	elaborar un diagnostico de necesidad y software en la administración pública municipal	diagnostico	15	0	0	5	5	0	5	0	5	0	0	5	0	0	0	15	100%
				EJECUTADO			EJECUTADO			EJECUTADO			EJECUTADO						
4	capacitar y evaluar al personal administrativo, sobre manejo de paquetes y acceso a Internet	capacitación	15	5	0	0	5	0	5	0	5	0	0	5	0	0	0	15	100%
				PLANEARO			EJECUTADO			EJECUTADO			EJECUTADO						
5	impartir una capacitación, sobre ética, valores y transparencia al personal administrativo del ayuntamiento	capacitación	3	1	0	0	1	1	0	0	1	0	1	0	0	0	0	3	100%
				PLANEARO			EJECUTADO			EJECUTADO			EJECUTADO						
6	implementar y administrar canales de información oficiales de la administración municipal como el uso de redes sociales y portales gubernamentales	información	4	1	0	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	4	100%
				PLANEARO			EJECUTADO			EJECUTADO			EJECUTADO						
7	regularizar y señalizar en sitios oficiales de la administración municipal, un directorio de las direcciones, departamentos y números de atención para los ciudadanos	información	2	1	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	2	100%
				PLANEARO			EJECUTADO			EJECUTADO			EJECUTADO						
8	incorporar software administrativo para elevar la eficiencia en los procesos de atención ciudadana	adquisición	4	1	0	0	1	0	1	1	0	1	0	1	0	1	0	4	100%
				PLANEARO			EJECUTADO			EJECUTADO			EJECUTADO						
Programa E4 -P21 HABILITACION Y MANTENIMIENTO DE EQUIPO DE COMPUTO																			
9	Verificar el inventario de los equipos de computo, impresoras y periféricos del área de Informática.	mantenimiento	4	1	0	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	4	100%
				PLANEARO			EJECUTADO			EJECUTADO			EJECUTADO						
10	elaborar un reporte detallado de las unidades de computo, impresoras, conectividad a Internet y todos los componentes de la red interna.	reporte	4	1	0	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	4	100%
				PLANEARO			EJECUTADO			EJECUTADO			EJECUTADO						



PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS (antes POA) 2022



MUNICIPIO DE MALTRATA, VERACRUZ.

UNIDAD RESPONSABLE:		comunicación social		NOMBRE DEL TITULAR:		Noe Zuniga Flores																
OBJETIVO ESTRATEGICO:		Elevar la calidad de los servicios publicos municipales a través de la aplicación de la legislación y normatividad vigente, la implementación de manuales y procedimientos validos, la consolidación de la infraestructura y el equipamiento, la aplicación de una política de transparencia así como el trabajo optico de los funcionarios para el alto desempeño del ayuntamiento constitucional de maltrata ver.																				
OBJETIVO ESPECIFICO:		Elevar la eficiencia de los servicios publicos municipales a través de la implementación y mejoramiento de la tecnología informática y las tecnologías de la información y comunicación																				
MISSION :		la dirección de comunicación social, sera el canal de comunicación entre la ciudadanía y la gestión municipal, con eficacia y transparencia de todos las actividades que resulten de la gestión municipal de las diferentes, direcciones, áreas y coordinaciones que atiendan a la ciudadanía, atendiendo en todo momento con los datos basicos, juridicos necesarios para la ciudadanía.																				
VISION :		direcciónar, información clara, precisa y ordenada. Da la gestión municipal, un atención a las ciudadanía, sobre información de actividades, eventos, capacitaciones y todo lo relacionado con la gestión municipal, haciendo participe a la ciudadanía con las actividades municipales.																				
No. ACT	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	AVANCE												Acumul. habo. (%)	100%					
				1 TRIMESTRE			2 TRIMESTRE			3 TRIMESTRE			4 TRIMESTRE									
				ENE	FEB	MAR	TOTAL	ABR	MAY	JUN	TOTAL	JUL	AGO	SEP	TOTAL	OCT	NOV	DIC	TOTAL			
21	Informar sobre los espacios conectados en internet	capacitación	4	1	0	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	4	100%	
				EJECUTADO																		



H. Ayuntamiento Constitucional
de Maltrata, Veracruz
2022 - 2025

Formido
C. Noe Zuniga Flores
DIRECTOR DE COMUNICACION SOCIAL



Suplente
L.C. MARTIN DE
CONTRALORIA
H. Ayuntamiento Constitucional
de Maltrata, Veracruz.
2022 - 2025



Autortó
H. Ayuntamiento Constitucional
de Maltrata, Veracruz.
2022 - 2025

CONUNICACIÓN SOCIAL.

CONTRALORIA


PRESIDENCIA

MUNICIPIO DE MALTRATA, VERACRUZ
PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS (antes POA) 2022





UNIDAD RESPONSABLE:	SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA	NOMBRE DEL TITULAR:	PROFA. LOREYLA AMADOR ONTIVEROS
OBJETIVO ESTRATEGICO:	Coordinar esfuerzos Estado Municipio, para atender necesidades básicas de grupos vulnerables que se encuentren en el territorio municipal de Maltrata, Veracruz; elevando los índices de bienestar de la población.		
OBJETIVO ESPECIFICO:	Reducir las desigualdades entre la población del municipio de Maltrata, Veracruz; mediante la coordinación de acciones para atender los indicadores básicos de bienestar para abatir la pobreza.		
MISSION:	Fomentar el desarrollo integral de la población más vulnerable, para contribuir a mejorar su calidad de vida, brindando asistencia y servicios que beneficien a nuestras familias maltralenses.		
VISION:	Ser un organismo que represente para la población, la mejor opción en cuanto a la prestación de servicios asistenciales, atención social y desarrollo familiar		

NO A CT	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	MEJORES CONDICIONES PARA LA FAMILIA												Acumulado (%)	Avalúo (%)	Comentarios	
				1 TRIMESTRE			2 TRIMESTRE			3 TRIMESTRE			4 TRIMESTRE						
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	AL			
1	Elaborar un diagnóstico municipal de la población vulnerable en zonas de alta y muy alta marginación.	Documentos	4	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	4	100%	
2	Actualizar el diagnóstico municipal de la población vulnerable en zonas de alta y muy alta marginación.	Documentos	4	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	4	100%	
3	Vincular acciones con dependencias correspondientes para la gestión de proyectos productivos que beneficien a la población en situación de pobreza del municipio.	Documentos	13	3	3	3	3	3	3	5	5	2	2	13		13	100%		
VIVIENDAS DIGNAS FAMILIAS FELICES																			
4	Elaborar un diagnóstico municipal actualizado de personas en situación de vulnerabilidad que permitan implementar un conjunto de acciones de mejora específica que favorezcan y garanticen el derecho a una vivienda adecuada y con ello,	Documentos	4	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	4	100%	
5	Gestionar en instancias estatales, acciones en mejora de las viviendas, que tienen en su estructura techos con materiales que requieren reforzar o reparar.	Documentos	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	100%	
6	Gestionar programas estatales, que brinden apoyo a las familias, en la dotación de bienes de primera necesidad, como es: estufas, refrigeradores, captadores de agua, dispensas, entre otros.	Documentos	3	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	3		3	100%		


 PROFA. LOREYLA AMADOR ONTIVEROS
 DIRECTORA DEL DIF MUNICIPAL

Maltrata, Veracruz: a 01 de Abril del 2022
 H. Ayuntamiento Constitucional
 de Maltrata, Veracruz.
 2022 - 2025


 L.C. MARTHA DEL ROSARIO
 CONTRALORA GENERAL
 CONTRALORIA


 ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
 GOBIERNO MUNICIPAL
 H. Ayuntamiento Constitucional
 de Maltrata, Veracruz.
 2022 - 2025
 PRESIDENCIA

MUNICIPIO DE MALTRATA, VERACRUZ.

PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS (antes POA) 2022



UNIDAD RESPONSABLE:	SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA	NOMBRE DEL TITULAR:	PROFA. LOREYLA AMADOR ONTIVEROS
OBJETIVO ESTRATEGICO:	Coordinar esfuerzos Estado Municipio, para atender necesidades básicas de grupos vulnerables que se encuentren en el territorio municipal de Maltrata, Veracruz, elevando los índices de bienestar de la población.		
OBJETIVO ESPECIFICO:	Reducir las desigualdades entre la población del municipio de Maltrata, Veracruz; mediante la coordinación de acciones para atender los indicadores básicos de bienestar para abatir la pobreza.		
MISION :	Fomentar el desarrollo integral de la población más vulnerable, para contribuir a mejorar su calidad de vida, brindando asistencia y servicios que beneficien a nuestras familias maltratadas.		
VISION :	Ser un organismo que represente para la población, la mejor opción en cuanto a la prestación de servicios asistenciales, atención social y desarrollo familiar.		

No. AC T.	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	AVANCE	MALTRATA INCLUSIVO												Acum. Avance ulido e (%)	Comentarios					
					1 TRIMESTRE				2 TRIMESTRE				3 TRIMESTRE						4 TRIMESTRE				
					ENE	FEB	MAR	TOTAL	ABR	MAY	JUN	TOTAL	JUL	AGO	SEP	TOTAL			OCT	NOV	DIC	TOTAL	
NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES SEGUROS																							
7	Elaborar un diagnóstico de la población que vive con alguna discapacidad para poder contribuir con la dotación de apoyos funcionales.	Documentos	4	PLANEADO EJECUTADO	1				1				1				1			4	100%		
8	Desarrollar acciones para favorecer los procesos de rehabilitación de personas con discapacidad; como son consultas de fisioterapias	Documento	11	PLANEADO EJECUTADO	1	1	2	1	1	1	3	1	1	1	1	1	1	1	1	1	11	100%	
9	Recabar información sobre niños y jóvenes en situación de riesgo .	Investigación	4	PLANEADO EJECUTADO	1				1				1				1			1	4		
10	Coordinar acciones para prevenir el abuso y maltrato infantil	Documentos	24	PLANEADO EJECUTADO	2	2	6	2	2	2	6	2	2	2	2	6	2	2	2	2	24	100%	
11	Asesorías Jurídicas en apoyo a niños y niñas en situación de familia disfuncional.	Documentos	180	PLANEADO EJECUTADO	15	15	45	15	15	15	45	15	15	15	45	15	15	15	15	15	180	100%	

Maltrata, Veracruz; a 01 de Abril del 2022

Proponido

 PROFA. LOREYLA AMADOR ONTIVEROS
 DIRECTORA DEL DIF MUNICIPAL

Aprobado

 CONTRALORIA

Autorizó

 PRESIDENCIA



MUNICIPIO DE MALTRATA, VERACRUZ.
PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS (antes POA) 2022



UNIDAD RESPONSABLE:	SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA	NOMBRE DEL TITULAR:	PROFA. LOREYLA AMADOR ONTIVEROS
OBJETIVO ESTRATEGICO:	Coordinar esfuerzo Estado Municipio, para atender necesidades básicas, de grupos vulnerables que se encuentran en el territorio municipal de Maltrata, Veracruz, elevando los índices de bienestar de la población.		
OBJETIVO ESPECIFICO:	Reducir las desigualdades entre la población del municipio de Maltrata, Veracruz, mediante la coordinación de acciones para atender los indicadores básicos de bienestar para abatir la pobreza.		
MISION :	Fomentar el desarrollo Integral de la población más vulnerable, para contribuir a mejorar su calidad de vida, brindando asistencia y servicios que beneficien a nuestras familias maltratenses.		
VISION :	Ser un organismo que represente para la población, la mejor opción en cuanto a la prestación de servicios asistenciales, atención social y desarrollo familiar.		

No. AC T.	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	AVANCE	POR UNA ALIMENTACIÓN DIGNA												Acum. Avance unido e (%)	Comentarios					
					1 TRIMESTRE			2 TRIMESTRE			3 TRIMESTRE			4 TRIMESTRE									
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	TOTAL	JUL	AGO	SEP	TOTAL	OCT			NOV	DIC	TOTAL		
15	Participación en los programas de Apoyo Alimenticio	Gestión	3	PLANEADO EJECUTADO	1	1														3	100%		
16	Entrega de dotaciones alimentarias nutritivas a personas en situación de vulnerabilidad.	Despensas y leche	12	PLANEADO EJECUTADO	1	1	3	1	1	3	1	1	3	1	1	3	1	1	3	12	100%		
17	Ocigar alimentación a personas en condición de emergencia o desastre.	Despensas		PLANEADO EJECUTADO			0									0				0	100%		
ILUMINANDO SONRISAS																							
18	Octear campaña de salud bucal.	Actividades	3	PLANEADO EJECUTADO		1	1			1	1				1	1			1	1	4	100%	
19	Brindar atención de calidad a los usuarios del Servicio Médico Dental dentro del DIF.	Atención medico dental	400	PLANEADO EJECUTADO	30	30	30	90	30	30	30	90	30	30	30	90	30	30	30	90	360	100%	

Supervisado
PROFA. LOREYLA AMADOR ONTIVEROS
DIRECTORA DEL DEPARTAMENTO MUNICIPAL

Supervisado
H. Ayuntamiento Constitucional
de Maltrata, Veracruz.
2022 - 2025

Autorizado
C. FRANCISCO RAMÍREZ CÁRDENAS
PRESIDENTE MUNICIPAL
H. Ayuntamiento Constitucional
de Maltrata, Veracruz.
2022 - 2025

MUNICIPIO DE MALTRATA, VERACRUZ.
PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS (antes POA) 2022

UNIDAD RESPONSABLE:	REGIDURIA PRIMERA	NOMBRE DEL TITULAR:	LIC. MARIOL RODRIGUEZ DE ROSAS
OBJETIVO ESTRATEGICO:	Fortalecer la urbanización municipal de Maltrata, Veracruz, a través de la aplicación de los recursos de fondos de fortalecimiento municipal, para la elección de obra y rehabilitación que mejore la condición de vida de la población.		
OBJETIVO ESPECIFICO:	Construir, ampliar, habilitar o rehabilitar espacios públicos de uso comunitario para el desarrollo de actividades recreativas, culturales, turísticas y deportivas con sentido de equidad e inclusión social.		
MISION :	Querer responsablemente al municipio a un desarrollo sustentable, trabajando con honestidad, atendiendo las demandas ciudadanas, desarrollando medidas de protección al medio ambiente, brindando los servicios necesarios para elevar la calidad de vida de sus habitantes y asegurando el desarrollo de las futuras generaciones.		
VISION :	Ser un municipio dinámico, con un sector productivo consolidado y de calidad, con un crecimiento ordenado en base a planes y programas orientados a la sustentabilidad y que brinde a sus ciudadanos oportunidades de desarrollo.		

No. ACT	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	AVANCE	ORNAMENTOS, PARQUES Y JARDINES, ALUMBRADO PUBLICO												Acumulado	Acumulado % (%)	Comentarios			
					1 TRIMESTRE			2 TRIMESTRE			3 TRIMESTRE			4 TRIMESTRE								
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC				TOTAL		
2	Elaborar un diagnostico del estado en el que se encuentran los espacios recreativos.	Documento	1	PLANEADO Ejecutado	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	100%		
3	Habilitación y rehabilitación de espacios públicos	Espacio público	2	PLANEADO Ejecutado	0	0	1	1	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	2	100%		
3	Cambiar las luminarias por tecnología de alumbrado tipo led	Luminaria	1544	PLANEADO Ejecutado	0	0	388	388	0	0	388	388	0	0	388	388	0	388	1544	100%		
4	Elaborar un diagnostico de la situación de alumbrado público en cabecera municipal y comunidades	Documento	1	PLANEADO Ejecutado	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	100%		
5	Bindar servicio de calidad y calidez ante el llamado de la población.	Servicio	210	PLANEADO Ejecutado	17	18	18	53	17	17	17	51	17	17	18	52	18	18	54	210	100%	
6	Realizar poda decorativa en el parque municipal	Arboles	50	PLANEADO Ejecutado				0				50							0	50	100%	
LIMPIA PUBLICA																						
8	Gestión para la adquisición de otra unidad para la recolección de RSUs.	Cambio compactador	1	PLANEADO Ejecutado	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	100%		
9	Adquisición de contenedores para la basura.	Contenedor	50	PLANEADO Ejecutado	0	0	0	0	0	0	0	0	0	25	0	25	0	25	0	50	100%	
10	Organización y planeación para la recolección de basura	Documentos	12	PLANEADO Ejecutado	12	0	0	12	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	12	100%	
11	Reactivación de la planta separadora de basura.	Planta separadora	1	PLANEADO Ejecutado	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	1	100%		



MUNICIPIO DE MALTRATA, VERACRUZ.
PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS 2022



SECRETARÍA

NOMBRE DEL TITULAR:

JOSE ALBERTO MERINO VERANZA

UNIDAD RESPONSABLE:

OBJETIVO ESTRATEGICO:

OBJETIVO ESPECIFICO:

MISION :

VISION :

No. ACT	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	SECRETARÍA												Avance (%)	Comentarios		
				1 TRIMESTRE			2 TRIMESTRE			3 TRIMESTRE			4 TRIMESTRE						
				EVE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	TOTAL	JUL	AGO	SEP	TOTAL	OCT			NOV	DIC
1	Elaborar todo tipo de actas de cabildo, instalación y/o sesiones importantes del Honorable Ayuntamiento Municipal	Documento	125	EJECUTADO	15	10	10	35	10	10	10	30	10	10	10	30	125	100%	
2	Convocar y llevar a cabo las sesiones de cabildo con los integrantes del Ayuntamiento así como dar seguimiento a los asuntos generados	Coordinación	96	EJECUTADO	8	8	8	24	8	8	8	24	8	8	8	24	96	100%	
3	Elaboración de comiles e instalación con el fin de dar veracidad	Documento	60	EJECUTADO	5	5	5	15	5	5	5	15	5	5	5	15	60	100%	
4	Certificación y evaluo de firmas emitidas por calastro para su validez	Documento	60	EJECUTADO	5	5	5	15	5	5	5	15	5	5	5	15	60	100%	
5	Expedición de constancias de posesión/residencial/predio	Documento	60	EJECUTADO	5	5	5	15	5	5	5	15	5	5	5	15	60	100%	
6	Completar todos los documentos oficiales emanados del ayuntamiento o del presidente municipal, certificar y publicar todas las disposiciones emanadas del ayuntamiento	Gestión	1	EJECUTADO													1	100%	

Maltrata, Veracruz, a 31 de Enero del 2022

Firmado
L.C. JOSE ALBERTO MERINO VERANZA
SECRETARIO DE AYUNTAMIENTO MPAL.

L.C. MARGARITO RAMÍREZ BRENES
CONTRALORIA

Autorizó
MARGARITO RAMÍREZ BRENES
PRESIDENTE MUNICIPAL



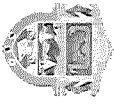
H. Ayuntamiento Constitucional
de Maltrata, Veracruz.
2022 - 2025

SECRETARÍA



H. Ayuntamiento Constitucional
de Maltrata, Veracruz.
2022 - 2025

PRESIDENCIA



MUNICIPIO DE MALTRATA, VERACRUZ.
PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS 2022



UNIDAD RESPONSABLE: ARCHIVO NOMBRE DEL TITULAR: VICTOR VARR TORAL ROSAS

OBJETIVO ESTRATEGICO: REVISIÓN DE CADA UNO DE LOS ARCHIVOS CON LA FINALIDAD DE FACILITAR Y REESTRUCTURAR UNA ORGANIZACIÓN HOMOGÉNEA EN EL ARCHIVO. DEPURAR Y ORGANIZAR LOS DOCUMENTOS QUE CONTIENE CADA UNO DE LOS APARTADOS DOCUMENTADOS EN EL ARCHIVO. CON LA FINALIDAD DE CLASIFICARLOS DE ACUERDO A LOS INSTRUMENTOS DE CONTROL ARCHIVÍSTICOS. ACTUALIZACIÓN E IMPLEMENTACIÓN DEL CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL, REORGANIZACIÓN Y REUBICACIÓN DEL ARCHIVO GENERAL PARA LLEVAR UN CONTROL SIMPLIFICADO.

OBJETIVO ESPECIFICO: SERVIR COMO ORGANO DE CONSULTA DE LA MISMA ADMINISTRACIÓN. SER FUENTE DE INFORMACIÓN HISTÓRICA PARA CONSERVAR LA MEMORIA COLECTIVA. RESGUARDAR, CONSERVAR Y DIFUNDIR EL ACERVO HISTÓRICO DE LA INSTITUCIÓN. ASESORAR Y APOYAR EN LAS LABORES ARCHIVÍSTICAS DE NUESTROS ASISTENTES. RESGUARDAR, CONSERVAR Y DIFUNDIR EL ACERVO HISTÓRICO DE LA INSTITUCIÓN. ASESORAR Y APOYAR EN LAS LABORES ARCHIVÍSTICAS DE NUESTROS ASISTENTES. RESGUARDAR, CONSERVAR Y DIFUNDIR EL ACERVO HISTÓRICO DE LA INSTITUCIÓN. ASESORAR Y APOYAR EN LAS LABORES ARCHIVÍSTICAS DE NUESTROS ASISTENTES.

MISSION: RESGUARDAR, ORDENAR, CONSERVAR Y DIFUNDIR EL ACERVO DOCUMENTAL QUE SE ORIGINA DENTRO DEL MUNICIPIO DE MALTRATA, ACTIVIDADES QUE SON LLEVADAS A CABO POR UN GRUPO DE ESPECIALISTAS, QUIENES SE ENCARGAN DE PRESERVAR LA MEMORIA DE UN PUEBLO PARA QUE EL CIUDADANO COMÚN TENGA LEGITIMIDAD Y SERVIDO DE PERTENENCIA.

VISION: QUE EL ARCHIVO SEA UNA FUENTE DE INFORMACIÓN QUE MUESTRE LA CONVIVENCIA ENTRE EL MUNICIPIO Y LA CIUDADANÍA Y OFREZCA TANTO AL INVESTIGADOR COMO AL PUEBLO EN GENERAL, LOS INSTRUMENTOS NECESARIOS Y LOS MEDIOS MÁS ADECUADOS PARA QUE LA CONSULTA SEA ACCESIBLE, EFICAZ Y EFICIENTE.

No. ACT	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	AVANCE	ARCHIVO												Asumido (%)	Comentarios							
					1 TRIMESTRE			2 TRIMESTRE			3 TRIMESTRE			4 TRIMESTRE											
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	TOTAL	JUL	AGO	SEP	TOTAL	OCT			NOV	DIC	TOTAL				
1	Implementación y elaboración del Programa Anual de Desarrollo Archivístico 2022 (PADVA)	Documento	1	EJECUTADO 1																1	100%	El valor total de la meta puede variar dependiendo a los cursos que se vayan asignando durante el ejercicio 2022			
2	Capacitación y asesoría en materia archivística	Curso	3	EJECUTADO 1				2	1													3	100%		
3	Someter a aprobación de autoridad designada por la Titular de la Secretaría, el presente Programa Anual de Desarrollo Archivístico 2022	Documento	1	EJECUTADO 1																			1	100%	
4	Revisión general del archivo y análisis de la documentación	Documento	12	EJECUTADO 1				3	1	1	1	1	1	1	1	3	1	1	1	1	1	3	12	100%	
5	Generar en coordinación con los órganos internos, criterios específicos y recomendaciones en materia de organización y conservación de archivos	Coordinación	3	EJECUTADO 1																			3	100%	
6	Análisis de las condiciones de conservación de los archivos	Gestión	2	EJECUTADO 1																			2	100%	
7	Análisis del plan para situaciones de emergencia, riesgo y catástrofes en materia de archivo	Gestión	2	EJECUTADO 1																			2	100%	
8	Llevar a cabo una bitácora de acceso y gestión de consulta al archivo	Documento	6	EJECUTADO 1																			6	100%	
9	Concluir con la elaboración del inventario documental	Gestión	1	EJECUTADO 1																			1	100%	

Firmado
C. VICTOR VARR TORAL ROSAS
TITULAR DEL ARCHIVO MUNICIPAL.

Maltrata, Veracruz, a 31 de Enero del 2022
H. Ayuntamiento Constitucional
de Maltrata, Veracruz.
2022 - 2025
L.C. MARTHA CONTRALORIA

H. Ayuntamiento Constitucional
de Maltrata, Veracruz.
2022 - 2025
PRESIDENCIA

MUNICIPIO DE MALTRATA, VERACRUZ.
PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS (antes POA) 2022



UNIDAD RESPONSABLE:

SINDICATURA

NOMBRE DEL TITULAR:

SARA WETTE JACINTO VEGA

OBJETIVO ESTRATEGICO:

Coordinar esfuerzos estado Municipio, para atender las necesidades básicas de grupos vulnerables, que se encuentran en el territorio Municipal de Maltrata, Veracruz, elevando los índices de bienestar de la población.

OBJETIVO ESPECIFICO:

Reducir las desigualdades entre la población del Municipio de Maltrata, Veracruz, mediante la coordinación de acciones para atender, los indicadores básicos de bienestar para abatir la pobreza.

MISION :

Fortalecer los servicios básicos de salud y mejorar la calidad de vida con atención médica oportuna y medicamentos al alcance de todos los ciudadanos.

VISION :

Formar bases sólidas entre el sistema de salud municipal las cuales sean equitativas, eficientes y de calidad para las familias de este municipio.

No ACT	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	AVANCE		1 TRIMESTRE			2 TRIMESTRE			3 TRIMESTRE			4 TRIMESTRE			Acumulado	Avance (%)	Comentarios				
				PLANEADO	EJECUTADO	ENE	FEB	MAR	TOTAL	ABR	MAY	JUN	TOTAL	JUL	AGO	SEP	TOTAL				OCT	NOV	DIC	TOTAL
1	Realizar visitas en el centro y casas de salud para realizar un diagnóstico en las condiciones en las que se encuentran.	Actividad	9	PLANEADO	EJECUTADO	0	0	0	0	0	0	1	1	3	1	1	1	1	1	3	9	100%		
2	Ejecutar una campaña de donación de medicamentos donde participe la población.	Actividad	9	PLANEADO	EJECUTADO	0	0	0	0	0	0	1	1	3	1	1	1	1	1	3	9	100%	Se realizó mensualmente	
3	Gestionar jornadas de salud para los habitantes.	Gestionar	3	PLANEADO	EJECUTADO	0	0	0	0	0	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	3	100%		
3	Apoyar a la población con traslados a hospitales o clínicas para darle continuidad a sus tratamientos.	Apoyo	108	PLANEADO	EJECUTADO	0	0	0	0	0	0	12	12	12	36	12	12	12	36	12	12	108	100%	
4	Gestionar campañas antiinflamatorias y de esterilización para mascotas.	Gestionar	2	PLANEADO	EJECUTADO	0	0	0	0	0	0	1	0	1	0	1	1	0	0	0	2	100%		
6	Programar conferencia acerca de la salud mental y adicciones.	Gestionar	3	PLANEADO	EJECUTADO	0	0	0	0	0	0	1	1	1	0	1	1	0	1	0	1	3	100%	
6	Realizar campañas de desazúcarización, para evitar la reproducción del mosquito transmisor de dengue y chikungunya.	Actividad	4	PLANEADO	EJECUTADO	0	0	0	0	0	0	1	1	1	1	3	0	0	0	0	4	100%		
7	Continuar con la con la concientización acerca de las medidas sanitarias contra COVID 19	Actividad	9	PLANEADO	EJECUTADO	0	0	0	0	0	0	1	1	3	1	1	1	1	1	3	9	100%		
8	Gestionar aparatos para rehabilitación y ayudas funcionales.	Gestionar	1	PLANEADO	EJECUTADO	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	100%		



PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS (antes POA) 2022

UNIDAD RESPONSABLE:	REGIDURIA SEGUNDA	NOMBRE DEL TITULAR:	C. EMILIO RODRIGUEZ LEZAMA
OBJETIVO ESTRATEGICO:	Asegurar la prestación de servicios públicos, para satisfacer necesidades de la población rural y urbana de Maltrata, Veracruz, bajo un enfoque de calidad en procesos.		
OBJETIVO ESPECIFICO:	Elevar la calidad de los servicios en los panteones municipales de Maltrata, Veracruz.		
MISION:	Atender, dentro de las posibilidades de la administración municipal las demandas de la ciudadanía en atención a las condiciones de salud y a la regularidad segunda de la administración municipal 2022-2025		
VISION:	Ejercer las facultades de deliberación y decisión con integridad, transparencia tomando con responsabilidad y honradez, las reuniones públicas, potenciando el bienestar ciudadano en la deliberación y gestión, fomentando propuestas de progreso.		

No. ACT.	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	AVANCE	1 TRIMESTRE				2 TRIMESTRE				3 TRIMESTRE				4 TRIMESTRE				Acum. Usado e (%)		
					E2-P98 MEJORAMIENTO DEL PANTICON PUBLICO MUNICIPAL																		
					ENE.	FEB.	MAR.	TOTAL	ABR.	MAY.	JUN.	TOTAL	JUL.	AGO.	SEP.	TOTAL	OT.	NOV.	DIC.	TOTAL			
1	Diseñar e implementar un sistema de control semestral de desinfecciones	estadística	2	PLANEADO 0 0	0	0	0	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	2	100%	
2	Elaborar y aplicar un reglamento para el uso interno del personal, para la atención de usuarios del panteon municipal	reglamentos	1	PLANEADO 0 0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	100%	
3	Proporcionar valientemente un número de atención para usuarios del Panteon Municipal Público.	atencion ciudadana	1	PLANEADO 0 0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	100%
4	Modificar el reglamento del panteon municipal ante la ampliacion del mismo.	reglamentos	1	PLANEADO 0 0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	100%
6	Coordinar con Limpia Pública, la recolección periódica de residuos que produce el Panteon Municipal	mantenimiento	3	PLANEADO 0 0	0	0	0	0	1	0	1	0	0	1	1	1	0	0	1	1	3	100%	
0	Coordinar con Protección Civil y Secretaría de Salud la fumigación anual correspondiente para el control del mosquito del dengue, Zika y Chikungunya.	fumigacion	2	PLANEADO 0 0	0	0	0	0	0	1	0	1	0	0	0	1	0	0	1	0	2	100%	
7	Diseñar y señalar los espacios de recolección y almacenamiento de residuos del Panteon Municipal.	señalización	1	PLANEADO 0 0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	1	1	100%	
E2-P91 REGULACION DE NEGOCIOS Y VENDEDORES DE BEBIDAS ALCOHOLICAS																							
8	Elaborar o actualizar un patron de vendedores y localitos, vendedores de bebidas alcoholicas.	empadronamiento	1	PLANEADO 0 0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1	100%
9	Elaborar o actualizar un patron de vendedores y localitos, vendedores de bebidas alcoholicas.	documentado	1	PLANEADO 0 0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	100%



PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS (antes POA) 2022

UNIDAD RESPONSABLE: **REGIDURIA SEGUNDA** NOMBRE DEL TITULAR: **G. EMILIO RODRIGUEZ LEZAMA**

OBJETIVO ESTRATEGICO: **Asignar la prestación de servicios públicos, para satisfacer necesidades de la población rural y urbana de Maltrata, Veracruz, bajo un enfoque de calidad en procesos.**

OBJETIVO ESPECIFICO: **Elevar la calidad de los servicios en los panteones municipales de Maltrata, Veracruz.**

MISION: **Atender, dentro de las posibilidades de la administración municipal las demandas de la ciudadanía en atención a las condiciones de asignada a la regularidad segunda, de la administración municipal 2022-2025**

VISION: **Generar las facultades de deliberación y decisión con integridad, congruencia tratando con responsabilidad y honradez, los recursos públicos, potenciando el bienestar ciudadano en la dicamianación y gestión, fomentando prosperidad de progreso.**

No. Act	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	AVANCE												Acum. Añado	Acum. Añado (%)				
				1 TRIMESTRE			2 TRIMESTRE			3 TRIMESTRE			4 TRIMESTRE								
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC			TOTAL			
10	Capacitación a vendedores de bebidas alcohólicas sobre la Legislación, Reglamentación y Normalización en materia de bebidas alcohólicas.	capacitación	1	PLANEADO	0	0	0	0	0	0	1	1	1	0	0	0	0	0	0	1	100%
				EJECUTADO																	
E5-P40 MERCADO DIARIO																					
11	Integrar un padrón unico de locatarios del Mercado Municipal.	papeles	1	PLANEADO	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	1	100%
				EJECUTADO																	
12	Establecer normas de protección deli como puntos de encuentro, verificación de inscripciones estéticas y datos de nacimiento.	reglamentos	2	PLANEADO	0	0	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0	1	0	0	2	100%
				EJECUTADO																	
13	Establecer días y horarios de recolección de Residuos Sólidos Urbanos.	ordenamiento	1	PLANEADO	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1	0	0	0	1	100%
				EJECUTADO																	
14	Fomentar la participación en separación de residuos para viviendas y locatarios del Mercado Municipal.	capacitación	1	PLANEADO	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1	0	0	0	1	100%
				EJECUTADO																	
E2-P10 PROGRAMA DE ADASTECIMIENTO DE AGUA PARA MALTRATA, VERACRUZ.																					
16	Identificar el número de población con necesidades de abastecimiento de agua potable.	censo	1	PLANEADO	0	0	0	0	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	1	100%
				EJECUTADO																	
16	Identificar fuentes de abastecimiento, ya sean superficiales, subterráneas o pluviales.	planeación	1	PLANEADO	0	0	0	0	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1	100%
				EJECUTADO																	
E3-P29 PROGRAMA DE REGULARIZACION COMERCIAL, FORMAL E INFORMAL.																					
17	Estocar un empadronamiento de los locales, comerciantes y vendedores ambulantes.	empadronamiento	1	PLANEADO	0	0	0	0	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	1	100%
				EJECUTADO																	



MUNICIPIO DE MALTRATA, VERACRUZ.
PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS (antes POA) 2022

UNIDAD RESPONSABLE:	REGIDURIA SEGUNDA	NOMBRE DEL TITULAR:	O. EMILIO RODRIGUEZ LEZAMA
OBJETIVO ESTRATEGICO:	Assegurar la prestación de servicios públicos, para satisfacer necesidades de la población rural y urbana de Maltrata, Veracruz, bajo un enfoque de calidad en procesos.		
OBJETIVO ESPECIFICO:	Elevar la calidad de los servicios en los planteles municipales de Maltrata, Veracruz.		
Misión :	Atender, dentro de las posibilidades de la administración municipal las demandas de la ciudadanía en atención a las condiciones de asignada a la regiduría segunda, de la administración municipal 2022-2025		
Visión :	Ejercer las facultades de deliberación y dirección con integridad, competencia tratando con responsabilidad y honradez, los recursos públicos, potenciando el bienestar ciudadano en la dictaminación y gestión, formulando propuestas de progreso.		

No. Act	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	AVANCE												Actualizado e (%)			
				1 TRIMESTRE			2 TRIMESTRE			3 TRIMESTRE			4 TRIMESTRE						
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC		TOTAL		
18	Realizar una junta con los comerciantes y recordar el reglamento.	reuniones	2	0	0	0	0	1	0	0	1	0	1	0	0	0	2	100%	
19	Supervisiones de cumplimiento de reglamento y recomendaciones.	supervisión	1	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	1	100%	
E7-P49 PROYECTOS MUNICIPALES PARA EL CUIDADO Y PROTECCION DEL MEDIO AMBIENTE																			
20	Coordinar con las instituciones educativas de nivel primaria, campaña de educación, contenedor y reciclaje para manejo de residuos sólidos (RSUs)	capacitación	2	PLANIADO		0	0	0	0	1	0	0	1	0	1	0	0	2	100%
				EJECUTADO		0	0	0	0	0	1	0	1	0	1	0	0	0	
21	Coordinar con las instalaciones educativas a nivel secundaria campañas de huertos transplante, farmacias vivas y áreas verdes escolares.	capacitación	2	PLANIADO		0	0	0	0	0	1	0	1	0	1	0	0	2	100%
				EJECUTADO		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	

Firma de
C. EMILIO RODRIGUEZ LEZAMA
REGIDURIA SEGUNDA

Firma de
L. C. ANTONIO DEL TRUJILLO
MAYOR CUERPO REGIDURAL

Firma de
MARGARITA RAUPEZ
PRESIDENTE MUNICIPAL

Firma de
H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
de Maltrata, Veracruz.



AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
de Maltrata, Veracruz.
2022 - 2025



CONTRALORIA
SEGUNDA



PRESIDENCIA



MUNICIPIO DE MALTRATA, VERACRUZ.
PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS (antes POA) 2022



UNIDAD RESPONSABLE: SINDICATURA NOMBRE DEL TITULAR: SARA IVETTE JACINTO VEGA

OBJETIVO ESTRATEGICO: Promover programas y acciones de prevención del delito que mejoren la seguridad de los habitantes de Maltrata, Veracruz, para formar una sociedad respetuosa del estado de derecho.

OBJETIVO ESPECIFICO: Crear y mantener y cuerpo de Seguridad Pública Municipal confiable, capacitado y equipado para salvaguardar de los ciudadanos y sus bienes.

MISION: Ofrecer servicios transparentes y cercanos a la gente, con la finalidad de rendir cuentas claras a la ciudadanía, donde existan las condiciones y oportunidades para garantizar seguridad y bienestar que mejore la calidad de vida de los ciudadanos.

VISION: Somos un área que ofrece servicios de calidad a la ciudadanía, administrando con honradez, equidad y eficiencia los recursos municipales orientados a la seguridad para impulsar el desarrollo integral que garantice el bienestar de los habitantes de Maltrata.

No. ACT	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	AVANCE	SEGURIDAD PUBLICA												Acum Usado	Avance (%)	Comentarios
					1 TRIMESTRE			2 TRIMESTRE			3 TRIMESTRE			4 TRIMESTRE					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC			
1	Impulsar decididamente las acciones de capacitación y adiestramiento de los miembros de las corporaciones policíacas, así como aplicar con frecuencia ejercicios de control y confianza.	Actividad	12	PLANEADO 0 EJECUTADO 0	1 0 0	1 0 0	3 0 0	1 0 0	1 0 0	1 0 0	1 0 0	1 0 0	3 0 0	12	100%				
2	Reforzar los sistemas de monitoreo y vigilancia policíaca en las zonas de alta incidencia de delitos e incrementar el equipamiento incorporador y uso de tecnología de punta en las áreas de seguridad pública.	Gestión	8	PLANEADO 0 EJECUTADO 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	1 1 1	1 1 1	3 3 3	1 1 1	6	100%				
3	Contar con elementos policíacos sin antecedentes penales y cívicamente sobresalientes para las funciones que se les encomienda.	Actividad	12	PLANEADO 0 EJECUTADO 0	1 0 0	1 0 0	3 0 0	1 0 0	1 0 0	1 0 0	1 0 0	3 0 0	1 0 0	12	100%				
4	Sectorizar el municipio para el mejor aprovechamiento de los recursos humanos y materiales con los que cuenta la corporación.	Actividad	6	PLANEADO 0 EJECUTADO 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	1 1 1	1 1 1	3 3 3	1 1 1	6	100%				
5	Desempeñar todas las funciones con lealtad y honestidad, respetando la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, así como los Derechos Humanos.	Actividad	12	PLANEADO 0 EJECUTADO 0	1 0 0	1 0 0	3 0 0	1 0 0	1 0 0	1 0 0	1 0 0	3 0 0	1 0 0	12	100%				
6	Auxiliar dentro del marco legal a las autoridades estatales o federales cuando se requiera.	Actividad	12	PLANEADO 1 EJECUTADO 0	1 0 0	1 0 0	3 0 0	1 0 0	1 0 0	1 0 0	1 0 0	3 0 0	1 0 0	12	100%				
7	Trabajar en coordinación con Protección Civil como apoyo conforme a su programa interno.	Actividad	12	PLANEADO 1 EJECUTADO 0	1 0 0	1 0 0	3 0 0	1 0 0	1 0 0	1 0 0	1 0 0	3 0 0	1 0 0	12	100%	Se está colaborando con Guardia Nacional			
8	Colocar los números de emergencia en lugares estratégicos del municipio y enfatizar el uso responsable de los mismos.	Actividad	12	PLANEADO 1 EJECUTADO 0	1 0 0	1 0 0	3 0 0	1 0 0	1 0 0	1 0 0	1 0 0	3 0 0	1 0 0	12	100%				
9	Gestionar capacitaciones para el personal en materia de derechos humanos y profesionalización.	Gestionar	12	PLANEADO 1 EJECUTADO 0	1 0 0	1 0 0	3 0 0	1 0 0	1 0 0	1 0 0	1 0 0	3 0 0	1 0 0	12	100%	Se difundieron los números de Guardia Nacional y Protección Civil			
10	Gestionar el fortalecimiento del sistema salvavidas y mantenimiento.	Gestionar	12	PLANEADO 1 EJECUTADO 0	1 0 0	1 0 0	3 0 0	1 0 0	1 0 0	1 0 0	1 0 0	3 0 0	1 0 0	12	100%				

MUNICIPIO DE MALTRATA, VERACRUZ.
PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS (antes POA) 2022



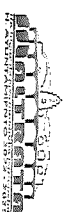
UNIDAD RESPONSABLE:	SINDICATURA	NOMBRE DEL TITULAR:	SARA IVETTE JACINTO VEGA
OBJETIVO ESTRATEGICO:	Elevar la calidad de los servicios públicos municipales a través de la aplicación de la legislación y normatividad vigente, la implementación de manuales y procedimientos válidos, la consolidación de la infraestructura y el equipamiento, la aplicación de una política de transparencia, así como el trabajo óptimo de los funcionarios para el alto desempeño del Ayuntamiento Constitucional de Maltrata, Ver.		
OBJETIVO ESPECIFICO:	Asegurar la calidad de los servicios públicos municipales a través de la mejora regulatoria (Reglamentos, Manuales y Procedimientos)		
MISION :	Ofrecer servicios transparentes y cercanos a la gente, con la finalidad de rendir cuentas claras a la ciudadanía, donde existan las condiciones y oportunidades para garantizar seguridad y bienestar que mejore la calidad de vida de los ciudadanos.		
VISION :	Somos un área que ofrece servicios de calidad a la ciudadanía, administrando con honradez, equidad y eficiencia los recursos municipales orientados a la comisión de Mejora Regulatoria para impulsar el desarrollo integral que garantice el bienestar de los habitantes de Maltrata así como de los visitantes.		

No. ACT	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	META AYUD.	AVANCE	1 TRIMESTRE			2 TRIMESTRE			3 TRIMESTRE			4 TRIMESTRE			Acumulado (%)	Comentarios	
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC			TOTAL
					MEJORA REGULATORIA MUNICIPAL														
1	Diseño de la situación actual del Ayuntamiento en materia de normativación y reglamentación	Actividad	6	PLANEADO EJECUTADO	1 0	1 0	1 0	3 0	1 0	1 0	1 0	3 0	1 0	1 0	0 0	0 0	6 0	100% 0%	
2	Diseño de Plan de Intervención para la reglamentación municipal	Actividad	12	PLANEADO EJECUTADO	1 0	1 0	1 0	3 0	1 0	1 0	1 0	3 0	1 0	1 0	0 0	0 0	12 0	100% 0%	
3	Capacitación al personal directivo para el diseño de reglamentos y procedimientos internos.	Actividad	12	PLANEADO EJECUTADO	1 0	1 0	1 0	3 0	1 0	1 0	1 0	3 0	1 0	1 0	0 0	0 0	12 0	100% 0%	
4	Seguimiento de los POAS de las coordinaciones municipales.	Actividad	12	PLANEADO EJECUTADO	1 1	1 1	1 1	3 0	1 0	1 0	1 0	3 0	1 0	1 0	0 0	0 0	12 3	100% 0%	
5	Diseño, autorización y aplicación de reglamentos municipales.	Actividad	12	PLANEADO EJECUTADO	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0% 0%
6	Diseño, autorización y aplicación de procedimientos administrativos de servicios y/o procesos.	Actividad	12	PLANEADO EJECUTADO	1 0	1 0	1 0	3 0	1 0	1 0	1 0	3 0	1 0	1 0	0 0	0 0	12 0	100% 0%	
7	Implementación del Sistema de Clasificación Archivística Municipal	Actividad	12	PLANEADO EJECUTADO	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0% 0%
8	Asesoría permanente a las áreas en materia de mejora regulatoria.	Actividad	12	PLANEADO EJECUTADO	1 0	1 0	1 0	3 0	1 0	1 0	1 0	3 0	1 0	1 0	0 0	0 0	12 0	100% 0%	
9	Evaluación de requisitos legales por área administrativa municipal.	Actividad	6	PLANEADO EJECUTADO	1 0	1 0	1 0	3 0	1 0	1 0	1 0	3 0	1 0	1 0	0 0	0 0	6 0	100% 0%	

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
H. Ayuntamiento Constitucional
de Maltrata, Veracruz
2022 - 2025
SARIVETTE JACINTO VEGA
 COMISION DE EDUCACION
SINDICATURA

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
H. Ayuntamiento Constitucional
de Maltrata, Veracruz
2022 - 2025
MARCELO RAMIREZ BRENES
 CONTRALORIA

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
H. Ayuntamiento Constitucional
de Maltrata, Veracruz
2022 - 2025
MARCELO RAMIREZ BRENES
 PRESIDENCIA



MUNICIPIO DE MALTRATA, VERACRUZ.
PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS (antes POA) 2022

UNIDAD RESPONSABLE:	SINDICATURA	NOMBRE DEL TITULAR:	SARA IVETTE JACINTO VEGA
OBJETIVO ESTRATEGICO:	Prevenir y controlar la ocurrencia de accidentes de tránsito en las vías internas y externas de nuestro municipio. Fomentar la generación de actitudes y comportamientos seguros para las diferentes actores en la vía mediante pláticas de concientización en la población así como en los centros educativos.		
OBJETIVO ESPECIFICO:	Ofrecer a los conductores y peatones mejores condiciones en el área de tránsito en coordinación con Tránsito del Estado mediante personal confiable, capacitado y equipado.		
MISION:	Ofrecer servicios transparentes y cercanos a la gente, con la finalidad de rendir cuentas claras a la ciudadanía, donde existan las condiciones y oportunidades para garantizar seguridad y bienestar que mejore la calidad de vida de los ciudadanos.		
VISION:	Somos un área que ofrece servicios de calidad a la ciudadanía, administrando con honradez, equidad y eficiencia los recursos municipales orientados a la comisión de Tránsito y vialidad para impulsar el desarrollo integral que garantice el bienestar de los habitantes de Maltrata así como de los visitantes.		

No. ACT	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	AVANCE	TRANSITO Y VIALIDAD												Acum. Avance (%)	Comentarios					
					1 TRIMESTRE			2 TRIMESTRE			3 TRIMESTRE			4 TRIMESTRE									
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEPT	OCT	NOV	DIC			TOTAL				
1	Mejorar la imagen de la entrada al municipio de Maltrata, Veracruz, pintando las curvas de blanco y limpiando el camino para mejorar visibilidad.	Actividad	6	PLANEADO 1 EJECUTADO 1	1	1	1	3	0	1	0	1	1	0	0	1	0	0	1	6	100%	Protección Civil en coordinación con Tránsito del Estado, se logró limpiar y pintar las curvas de blanco.	
2	Barrear las calles principales de la ciudad de Maltrata, con pintura amarilla, de acuerdo a los lineamientos de Tránsito Estatal.	Actividad	3	PLANEADO 0 EJECUTADO 0	0	0	0	1	1	1	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	100%	
3	Reordenamiento de balizas de silo para una mejor silencia de las calles principales en el primer cuadro de la ciudad.	Actividad	3	PLANEADO 0 EJECUTADO 0	0	0	0	1	1	1	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	100%	
4	Apoyo vital en horarios de entrada a las escuelas del municipio de Maltrata, Veracruz.	Actividad	12	PLANEADO 1 EJECUTADO 1	1	1	1	3	1	1	3	1	1	1	3	1	1	1	1	3	12	100%	Se inició el apoyo a las escuelas mediante Tránsito del Estado.
5	Pláticas concientizadoras del uso del casco y riesgos de conducir en estatio inconveniente.	Actividad	4	PLANEADO 0 EJECUTADO 0	0	0	0	0	1	2	0	1	0	1	1	0	0	0	1	4	25%		
6	Reordenamiento de los comercios y vendedores ambulantes para un mejor tránsito de peatones.	Gestión	4	PLANEADO 0 EJECUTADO 0	0	0	0	0	0	1	1	1	1	1	3	0	0	0	0	4	100%		
7	Mejorar la iluminación de la entrada a nuestro municipio con lámparas antiguas.	Actividad	3	PLANEADO 0 EJECUTADO 0	0	0	0	0	1	1	2	1	0	0	1	0	0	0	0	3	100%		



H. Ayuntamiento Constitucional de Maltrata, Veracruz, 2022 - 2025
SINDICATURA
 HIG. SARA IVETTE JACINTO VEGA
 COMISIONADA DE EDUCACION

L.C. DOMINGO ESTEBAN MORALES
 CONTRALORIA
 H. Ayuntamiento Constitucional de Maltrata, Veracruz, 2022 - 2025

Autociso
MARCELO MARTINEZ BENS
 PRESIDENTE MUNICIPAL

H. Ayuntamiento Constitucional de Maltrata, Veracruz, 2022 - 2025
PRESIDENCIA

MUNICIPIO DE MALTIRATA, VERACRUZ.
PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS (antes POA) 2022



UNIDAD RESPONSABLE: INJUVER NOMBRE DEL TITULAR: C. MARIANO LAZARO ROSAS

OBJETIVO ESTRATEGICO: ALTA CALIDAD DE VIDA ESTUDIANTIL. EDUCACION DE CALIDAD, PARA LOS JOVENES QUE PRESENTAN DIFICULTADES EN ALGUNA MATERIA Y QUE LES IMPIDIENDO ALCANZAR UNA

OBJETIVO ESPECIFICO: MEJORAR Y REFORZAR EL APRENDIZAJE EN EL DESARROLLO ACADÉMICO DE LOS JOVENES DE NUESTRO MUNICIPIO.

MISION: NUESTRA AREA VA SEA CLASES GRUPALES O INDIVIDUALES. GESTION EN PREPARATORIAS E INSTALACIONES UNIVERSITARIAS PARA QUE LOS JOVENES DESTACADOS PRESENTEN SU SERVICIO SOCIAL EN

VISION: ALCANZAR SUS OBJETIVOS EN EL AMBITO LABORAL. QUE LOS JOVENES PRESENTEN UN MEJOR DESARROLLO SIN DIFICULTADES EN NINGUNA MATERIA QUE LES PERMITA EN UN FUTURO

No. ACT	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	AVANCE	INJUVER												Acumulado e (%)	Comentarios				
					1 TRIMESTRE			2 TRIMESTRE			3 TRIMESTRE			4 TRIMESTRE								
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC			TOTAL			
1	Realizar un recorrido en cada una de las escuelas de nuestro municipio.	CAMPANA DE RECORRIDO	5	PLANEAR EJECUTADO						1	1	1	1	2	1	1	2	6	100%			
2	Realizar un directorio de las asociaciones de padres de familia, para estar en constante comunicacion y brindarles una mejor atencion a sus necesidades.	DOCUMENTO	5	PLANEAR EJECUTADO						1	1	2			1	1	1	2	6	100%		
3	Realizar el reglamento de la Direccion de Educacion, para que sea revisado y autorizado para su ejecucion.	DOCUMENTO	1	PLANEAR EJECUTADO											1	1		1	1	100%		
3	Gestionar ante las instancias correspondientes la implementacion de mobiliario, equipamiento, ampliacion y construccion de infraestructura en las unidades educativas.	PROGRAMAS EDUCATIVOS	1	PLANEAR EJECUTADO											1	1		1	1	100%		
4	Elaborar un proyecto para la implementacion de una biblioteca virtual, para el servicio de la poblacion estudiantil.	PROYECTOS PARA LOS JOVENES	1	PLANEAR EJECUTADO											1	1		1	1	100%		
5	Implementacion de campañas y ferias que respondan a las problemáticas sociales específicas del Municipio (drogadicción, violencia, abuso sexual, cuidado del medio ambiente y otros).	PLATICAS	10	PLANEAR EJECUTADO			1	2	1	1	2	1	1	1	3	1	1	3	10	100%		
6	Fomentar y promover acciones destinadas a la conservación de nuestras costumbres y tradiciones, fomentando y respetando el arraigo y la identidad cultural de nuestro Municipio.	EVENTOS	4	PLANEAR EJECUTADO						1	1	2					1	1	2	4	100%	
7	Apoyar a las escuelas y ver las necesidades de los jóvenes de este municipio.	IMPLEMENTAR RECURSOS	2	PLANEAR EJECUTADO							1	1					1	1	2	100%		
8	En coordinación con la Jurisdicción sanitaria no. 7, centro de salud y personal del Ayuntamiento se llevará a cabo la proyección de videos educativos sobre temas como: autismo, alcoholismo, drogadicción, educación sexual y	IMPLEMENTAR PLATICAS CONTRA LAS ADICCIONES	5	PLANEAR EJECUTADO							1	1	1	1	2		1	1	2	6	100%	

H. Ayuntamiento Constitucional
 de Maltirata, Veracruz.
 2022 - 2025
INJUVER

Maltirata, Veracruz a 01 de Abril del 2022
 H. Ayuntamiento Constitucional
 de Maltirata, Veracruz.
 2022 - 2025
CONTRALORIA

Autorizo
 H. Ayuntamiento Constitucional
 de Maltirata, Veracruz.
 2022 - 2025
PRESIDENCIA

MUNICIPIO DE MALTRATA, VERACRUZ.



PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS (antes POA) 2022

UNIDAD RESPONSABLE:	Unidad de Transparencia	NOMBRE DEL TITULAR:	Ing. Rosita Peralta Huerta
OBJETIVO ESTRATEGICO:	Elevar la calidad de los servicios públicos municipales a través de la aplicación de la legislación y normatividad vigente, la implementación de manuales y procedimientos válidos, la consolidación de la infraestructura y el equipamiento, la aplicación de una política de transparencia, así como el trabajo óptimo de los funcionarios para el alto desempeño del Ayuntamiento Constitucional de Maltrata, Ver.		
OBJETIVO ESPECIFICO:	Promover una cultura de la transparencia, rendición de cuentas y el acceso a la información en la administración municipal de Maltrata, Veracruz 2022-2025.		
VISION :	Garantizar el ejercicio del derecho de acceso a la información pública, salvaguardando el derecho a la intimidad y vida privada. Tutelar la protección de datos personales en posesión de los sujetos obligados. Promocionar la cultura de la transparencia mediante la emisión de lineamientos que faciliten al ciudadano el ejercicio del derecho.		
VISION :	Lograr que el acceso a la información permita a los ciudadanos el análisis, juicio y evaluación de sus representantes y servidores públicos, estimular la transparencia, la rendición de cuentas e inhibir la corrupción.		

No. AC T.	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	AVANCE	EDUCACION												Acumulado a (%)	Comentarios					
					1 TRIMESTRE			2 TRIMESTRE			3 TRIMESTRE			4 TRIMESTRE									
					EHE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC			TOTAL				
1	Cumplir con la publicación de las obligaciones en la Plataforma Nacional de Transparencia y Municipal.	Publicación de obligaciones	88	PLANEADO EJECUTADO	5	8	5	18	10	10	5	25	5	5	5	15	5	20	5	30	88	100%	
2	Respuesta a solicitudes de información	Solicitudes de información	99	PLANEADO EJECUTADO	5	5	5	15	10	15	5	30	10	15	5	30	10	10	4	24	99	100%	
3	Participar en las jornadas de capacitación impartidas por el IVAL	Capacitación	95	PLANEADO EJECUTADO	10	10	5	25	10	15	20	45	5	5	5	15	3	2	5	10	95	100%	
3	Recabar y difundir la información, en su caso, las obligaciones de transparencia específicas respecto del sujeto obligado al que pertenecan, con veracidad, oportunidad, confiabilidad y demás principios que establezca la Ley.	Información	96	PLANEADO EJECUTADO	10	7	10	27	5	5	4	14	20	5	5	30	15	4	6	25	96	100%	
4	Coordinar la integración de la información de las Obligaciones de Transparencia entre las diferentes unidades administrativas	Unidades Administrativas	84	PLANEADO EJECUTADO	5	10	2	17	5	7	15	27	5	5	5	15	5	10	10	25	84	100%	
5	Publicación de las Obligaciones de Transparencia y actualización de la información en el portal y en la Plataforma Nacional de Transparencia.	SICOT Y Portal	85	PLANEADO EJECUTADO	5	5	5	15	10	10	15	35	10	5	20	35	10	20	5	35	85	100%	
6	Ingresar expedientes de acusas de cumplimiento de publicación de Obligaciones de Transparencia.	Obligaciones de Transparencia	95	PLANEADO EJECUTADO	5	5	10	20	5	10	5	20	5	5	15	16	10	5	25	40	95	100%	
7	Elaborar el diseño, desarrollo, implementación y control del Sistema de Gestión de Seguridad de Datos Personales.	Datos Personales	60	PLANEADO EJECUTADO	5	5	5	15	5	5	5	15	5	5	5	18	5	5	5	15	60	100%	
8	Realizar el procedimiento en el Sistema de Comunicación entre el Organismo Garante y los Sujetos Obligados (SICOM) dentro de la Plataforma Nacional de Transparencia (PNT).	SICOM	84	PLANEADO EJECUTADO	3	5	2	10	5	8	6	19	10	15	10	35	5	5	10	20	84	100%	

Forma

ING ROSITA PERALTA HUERTA
Secretaria de Planeación y Desarrollo Institucional
de Maltrata, Veracruz.
2022 - 2025

UNIDAD DE TRANSPARENCIA

1 de Abril de 2022

H. Ayuntamiento Constitucional de Maltrata, Veracruz
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO INSTITUCIONAL

CONTRALORIA

Avonza
C. MARGARITO RAMÍREZ ARENS
PRESIDENTE DEL AYUNTAMIENTO

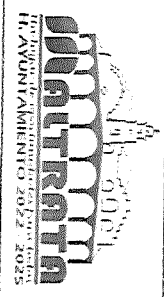
H. Ayuntamiento Constitucional de Maltrata, Veracruz.
2022 - 2025

PRESIDENCIA



MUNICIPIO DE MALTRATA, VERACRUZ.

PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS (antes POA) 2022



INSTITUTO MUNICIPAL DE LAS MUJERES C. JUANA MARÍA RODRÍGUEZ MERINO

UNIDAD RESPONSABLE:	INSTITUTO MUNICIPAL DE LAS MUJERES	NOMBRE DEL TITULAR:	C. JUANA MARÍA RODRÍGUEZ MERINO
OBJETIVO ESTRATÉGICO:	COORDINAR ESFUERZOS ESTADO MUNICIPIO PARA ATENDER LAS NECESIDADES BÁSICAS DE GRUPOS VULNERABLES QUE SE ENCUENTRAN EN EL TERRITORIO MUNICIPAL DE MALTRATA, VERACRUZ, ELEVANDO LOS INDICES DE BIENESTAR DE LA POBLACION.		
OBJETIVO ESPECÍFICO:	PROTEGER LA INTEGRIDAD Y LA DIGNIDAD DE LAS MUJERES DEL MUNICIPIO DE MALTRATA, VERACRUZ, QUE SUFREN VIOLENCIA FAMILIAR O DISCRIMINACIÓN LABORAL, A TRAVÉS DE LA CAPACITACION Y LA ORIENTACION JURIDICA, DE TRABAJO SOCIAL Y PSICOLOGICA		
MISION:	PROMOVER, FORTALECER E INSTRUMENTAR LAS CONDICIONES QUE POSIBILITEN UNA CULTURA DE IGUALDAD DE GENERO QUE ELIMINE LOS OBSTACULOS PARA EL PLENO GOCE DE SUS DERECHOS E IMPLEMENTAR POLITICAS PUBLICAS QUE FAVOREZCAN EL DESARROLLO INTEGRAL DE LAS MUJERES.		
VISION:	PROTEGER LA INTEGRIDAD Y LA DIGNIDAD DE LAS MUJERES DEL MUNICIPIO DE MALTRATA, VERACRUZ, QUE SUFREN VIOLENCIA FAMILIAR O DISCRIMINACION LABORAL, A TRAVÉS DE LA CAPACITACION Y LA ORIENTACION JURIDICA, DE TRABAJO SOCIAL Y PSICOLOGICA		

No. AC T.	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	AVANCE												Acumulado	Avance (%)	Comentarios
				1 TRIMESTRE			2 TRIMESTRE			3 TRIMESTRE			4 TRIMESTRE					
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC			
INSTITUTO MUNICIPAL DE LA MUJER																		
1	CAPACITACIÓN A FUNCIONARIOS PUBLICOS SOBRE IGUALDAD DE GENERO	Capacitaciones	4	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	4	100%	
2	MESA DE TRABAJO CON LAS DIFERENTES INSTITUCIONES PÚBLICAS DEL MUNICIPIO	Pláticas	12	1	1	1	1	1	1	3	1	1	1	3	1	12	100%	
				1	1	1	1	1	1	1	1	3	1	1	3	1	1	2
3	TALLERES DE EMPoderAMIENTO ECONOMICO DELAS MUJERES	Curso-taller	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2	100%	
				1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2
4	ASESORIAS PSICOLÓGICAS	Aseorias	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2	100%	
				1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2
5	ASESORIAS DE TRABAJO SOCIAL	Aseorias	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2	100%	
				1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2
6	CANALIZACIONES Y SEGUIMIENTO DE CASOS	Acompañamiento	4	1	1	1	1	1	1	2	1	1	1	1	1	4	100%	
				1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	4
7	ACCIONES PREVENTIVAS	trípticos, folletos y difusión	6	1	1	1	1	1	1	3	1	1	1	1	1	6	100%	
				1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	6
8	GESTORIA DE SERVICIOS SOCIALES	Gestión	6	1	1	1	1	1	1	3	1	1	1	1	1	6	100%	
				1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	6

Maltrata, Veracruz: a 28 de Febrero del 2022

C. JUANA MARÍA RODRÍGUEZ MERINO
DIRECTORA DEL IMM

H. Ayuntamiento Constitucional de Maltrata, Veracruz
2022 - 2025

L.C. MARTHA BELTRÁN FLORES
CONTRALORA MUNICIPAL

de Maltrata, Veracruz
2022 - 2025

C. MARGARITO RAMÍREZ BRENIIS
PRESIDENTE MUNICIPAL

H. Ayuntamiento Constitucional de Maltrata, Veracruz
2022 - 2025

MUNICIPIO DE MALTRATA, VERACRUZ.

PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS (antes POA) 2022

UNIDAD RESPONSABLE:		NOMBRE DEL TITULAR:																				
TESORERIA		JAVIER TERAN LAZARO																				
OBJETIVO ESTRATEGICO:																						
Estar la calidad de los servicios públicos municipales, a través de la aplicación de la legislación y normatividad vigente, la implementación de manuales y procedimientos validos, la consolidación de la infraestructura y el equipamiento, la aplicación de una política de transparencia, así como el trabajo óptimo de los funcionarios para el alto desempeño del ayuntamiento constitucional de maltrata. Ver.																						
OBJETIVO ESPECIFICO:																						
Administrar responsablemente el presupuesto de Egresos e Ingresos autorizado por el cabildo del ayuntamiento, ejerciendo los recursos financieros de una manera eficiente, honesta y responsable para cumplir las principales necesidades.																						
MISION :																						
Administrar con honradez, transparencia, equidad y eficiencia el patrimonio municipal cumpliendo con las facultades y atribuciones aplicables, con el fin de apoyar al ayuntamiento en el cumplimiento de los objetivos planteados en su plan Municipal de desarrollo.																						
VISION :																						
Lograr una economía municipal fortalecida que optimice el rendimiento de los recursos propios y asignados para afrontar la importante labor recaudatoria y de servicio, que ofrezca la ciudadanía, mejores servicios distinguidos por la calidad en el desempeño de sus funciones.																						
No. ACT	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	AVANCE												Acum. Avance e (%)	Comentarios					
				1 TRIMESTRE			2 TRIMESTRE			3 TRIMESTRE			4 TRIMESTRE									
				ENE	FEB	MAR	TOTAL	ABR	MAY	JUN	TOTAL	JUL	AGO	SEPT	TOTAL	OCT	NOV	DIC	TOTAL			
1	Implementar incentivos directamente a los contribuyentes que permita una mayor recaudación de ingresos.	Incentivos	12	1	1	1	3	1	1	1	3	1	1	1	3	1	1	1	3	12	100%	
				PLANEADO																		
				EJECUTADO																		
2	comunicar oportunamente a todas la areas de la administración las políticas de austeridad y control del gasto corriente.	Documento	1	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	100%	
				PLANEADO																		
				EJECUTADO																		
3	Implementar políticas internas para garantizar un estricto control del gasto público.	Documento	1	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	100%	
				PLANEADO																		
				EJECUTADO																		
4	Mejorar las condiciones y tiempos de pagos a proveedores, convirtiendo al gobierno municipal en un cliente confiable y transparente para evitar actos de corrupción.	actividad	12	1	1	1	3	1	1	1	3	1	1	1	3	1	1	1	3	12	100%	
				PLANEADO																		
				EJECUTADO																		
5	Promover una cultura de transparencia y rendición de cuentas	publicaciones	12	1	1	1	3	1	1	1	3	1	1	1	3	1	1	1	3	12	100%	
				PLANEADO																		
				EJECUTADO																		
6	Mejorar la eficiencia de los servicios públicos a través de la compra o rehabilitación de equipos de cómputo de calidad para prestar un excelente servicio.	adquisiciones	las necesarias	0	0	20%	20%	0	0	20%	20%	0	0	20%	20%	0	10%	10%	20%	80%	80%	
				PLANEADO																		
				EJECUTADO																		
7	Verificación de los ingresos municipales por concepto.	supervisar	12	1	1	1	3	1	1	1	3	1	1	3	1	1	1	1	3	12	100%	
				PLANEADO																		
				EJECUTADO																		
8	Implementar plan de control de suministros	Documento	12	1	1	1	3	1	1	1	3	1	1	3	1	1	1	1	3	12	100%	
				PLANEADO																		
				EJECUTADO																		
9	Preparar y entregar libros de ingresos y egresos, así como los cortes de caja, cumpliendo con normas de armonización contable en tiempo y forma.	Documento	36	3	3	9	9	3	3	9	9	3	3	9	9	3	3	3	9	36	100%	
				PLANEADO																		
				EJECUTADO																		
10	Pagar en tiempo y forma los impuestos federales como son ISR e Impuesto sobre remuneraciones al trabajo personal subordinado, Para evitar gastos innecesarios por recargos, multas etc.	Documento	24	2	2	2	6	2	2	2	6	2	2	2	6	2	2	2	6	24	100%	
				PLANEADO																		
				EJECUTADO																		
11	procedimiento oportuno de nominas y un control eficiente del presupuesto, para cumplimiento del pago a personal	Documento	24	2	2	2	6	2	2	2	6	2	2	2	6	2	2	2	6	24	100%	
				PLANEADO																		
				EJECUTADO																		

MUNICIPIO DE MALTRATA, VERACRUZ.
PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS (antes POA) 2022

UNIDAD RESPONSABLE:	TESORERIA		NOMBRE DEL TITULAR:		JAVIER TERAN LAZARO																	
	OBJETIVO ESTRATEGICO:		OBJETIVO ESPECIFICO:		MISION:																	
<p>OBJETIVO ESTRATEGICO: Elevar la calidad de los servicios publicos municipales, a traves de la aplicacion de la legislacion y normatividad vigente, la implementacion de manuales y procedimientos validos, la consolidacion de la infraestructura y el equipamiento, la aplicacion de una politica de transparencia, asi como el trabajo optimo de los funcionarios para el alto desempeño del ayuntamiento constitucional de Maltrata, Ver.</p> <p>OBJETIVO ESPECIFICO: Administrar responsablemente el presupuesto de egresos e ingresos autorizado por el cabildo del ayuntamiento, ejerciendo los recursos financieros de una manera eficiente, honesta y responsable para cumplir las principales necesidades.</p> <p>MISION: Administrar con honradez, transparencia, equidad y eficiencia el patrimonio municipal cumpliendo con las facultades y atribuciones aplicables, con el fin de apoyar al ayuntamiento en el cumplimiento de los objetivos planteados en su plan Municipal de desarrollo.</p> <p>VISION: Lograr una economia municipal fortalecida que optimice el rendimiento de los recursos propios y asignados para afrontar la importante labor recaudatoria y de servicio, que ofrezca la ciudadanía, mejores servicios distinguiendose por la calidad en el desempeño de sus funciones.</p>																						
No. AGT	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	AVANCE												Acum. Avance (u) e (%)	Comentarios					
				1 TRIMESTRE			2 TRIMESTRE			3 TRIMESTRE			4 TRIMESTRE									
				ENE	FEB	MAR	TOTAL	ABR	MAY	JUN	TOTAL	JUL	AGO	SEP	TOTAL	OCT	NOV	DIC	TOTAL			
12	Participar en los programas de capacitacion ofertados por las entidades gubernamentales	capacitacion	15	1	1	1	3	2	1	2	5	1	1	2	4	1	1	1	3	15	100%	
				EJECUTADO																		
13	Elaboracion de estados financieros	Documento	12	1	1	1	3	1	1	1	3	1	1	1	3	1	1	1	3	12	100%	
				EJECUTADO																		

EGRESOS

No. AGT	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	AVANCE												Acum. Avance (u) e (%)	Comentarios					
				1 TRIMESTRE			2 TRIMESTRE			3 TRIMESTRE			4 TRIMESTRE									
				ENE	FEB	MAR	TOTAL	ABR	MAY	JUN	TOTAL	JUL	AGO	SEP	TOTAL	OCT	NOV	DIC	TOTAL			
14	Elaboracion de Ordenes de Pago y cheques	Documento	450	2	16	30	47	50	50	50	150	73	35	35	143	40	35	35	110	450	100%	
				EJECUTADO																		
15	Integracion y Recopilacion de de firmas en los libros de egresos de los diferentes fondos	Documento	100%	0.33%	0.33%	0.33%	25%	0.33%	0.33%	0.33%	25%	0.33%	0.33%	0.33%	25%	0.33%	0.33%	0.33%	25%	100%	100%	
				EJECUTADO																		
16	Verificacion ante el SAT de la autenticidad de las facturas	supervisar	100%	0.33%	0.33%	0.33%	25%	0.33%	0.33%	0.33%	25%	0.33%	0.33%	0.33%	25%	0.33%	0.33%	0.33%	25%	100%	100%	
				EJECUTADO																		
17	Realizar cotizaciones de adquisicion de materiales y servicios	Documento	80%	0.66%	0.66%	0.66%	20%	0.66%	0.66%	0.66%	20%	0.66%	0.66%	0.66%	20%	0.66%	0.66%	0.66%	20%	80%	80%	
				EJECUTADO																		

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
H. Ayuntamiento Constitucional
de Maltrata, Veracruz
2022 - 2025
TESORERIA
COMISARÍA DE AYUNTAMIENTO
TESORERO MUNICIPAL

Superviso
H. Ayuntamiento Constitucional
de Maltrata, Veracruz
2022 - 2025

Autorizo
C. KARLENE RIVERA BRENES
PRESIDENTE MUNICIPAL
H. Ayuntamiento Constitucional
de Maltrata, Veracruz
2022 - 2025

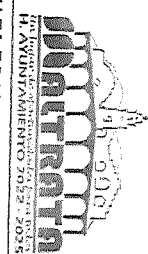
ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
CONTRALORIA

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
PRESIDENCIA



MUNICIPIO DE MALTRATA, VERACRUZ.

PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS (antes POA) 2022



MUNICIPIO DE MALTRATA, VERACRUZ
H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL 2022 - 2025

DIRECCIÓN DE INGRESOS

NOMBRE DEL TITULAR:

L.C. RITAISELA PERALTA ROSAS

UNIDAD RESPONSABLE:

OBJETIVO ESTRATEGICO:

OBJETIVO ESPECIFICO:

MISION:

VISION:

Brindar un servicio de calidad

No. AC T.	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	AVANCE	INGRESOS												Acumulado	Avance (%)	Comentarios		
					1 TRIMESTRE			2 TRIMESTRE			3 TRIMESTRE			4 TRIMESTRE							
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC					
1	Elaboración de Padrones de localarios del mercado y actualización mensual	Documento	12	PLANEADO 8% EJECUTADO	8%	8%	9%	25%	6%	9%	28%	9%	8%	9%	25%	8%	0%	28%	100%	100%	
2	Difusión a contribuyentes del Impuesto Predial con descuento del 20 % y 50 %	Descuento	4500	PLANEADO 33% EJECUTADO	33%	33%	34%	100%	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	100%	100%	
3	Actualización de los Padrones de Agua del Xolongo, mensuales	Documentos	12	PLANEADO 6% EJECUTADO	6%	6%	9%	28%	6%	8%	23%	6%	8%	9%	20%	8%	6%	25%	100%	100%	
3	Registro y anotación de las Actas de Registro Civil (Usados y cancelados)	Registro	3000	PLANEADO 8% EJECUTADO	8%	8%	9%	28%	8%	9%	20%	8%	8%	9%	28%	8%	6%	28%	100%	100%	
4	Atención a los cobros de los servicios de los diferentes departamentos	Documento	500	PLANEADO 6% EJECUTADO	6%	6%	9%	28%	6%	8%	25%	8%	8%	9%	28%	8%	6%	28%	100%	100%	
5	Elaboración de los libros de las Polizas de Ingresos de cada mes x digitalidad	Documentos	28	PLANEADO 30% EJECUTADO	30%	15%	19%	60%	16%	3%	20%	4%	3%	3%	10%	4%	3%	10%	100%	100%	
6	Folio y escaneo de los diferentes libros de Ingresos	Documentos y recibos	28	PLANEADO 30% EJECUTADO	30%	16%	15%	60%	16%	3%	20%	4%	3%	3%	10%	4%	3%	10%	100%	100%	
7	Notificación a personas deudoras del Impuesto Predial	Documentos	500	PLANEADO 0 EJECUTADO	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	25%	20%	20%	100%	100%	
8	Atención a contribuyentes del Impuesto Predial con pago normal y recargos	Recibo predial	700	PLANEADO 0 EJECUTADO	0	0	0	0	11%	11%	11%	11%	11%	11%	11%	33%	11%	11%	100%	100%	

Formuló
L.C. RITAISELA PERALTA ROSAS
DIRECCION DE INGRESOS

H. Ayuntamiento Constitucional de Maltrata, Veracruz
2022 - 2025

Supervisó
L.C. MARTHA BELTRAN TORRES
CONTRALOR MUNICIPAL

H. Ayuntamiento Constitucional de Maltrata, Veracruz
2022 - 2025

Presidencia
C. MARGARITO RAMIREZ BRENIS
PRESIDENTE MUNICIPAL

PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS (antes POA) 2022



CONTRALORIA

NOMBRE DEL TITULAR:

L.C. MARTHA BELTRAN FLORES

UNIDAD RESPONSABLE:

Elevar la calidad de los servicios públicos municipales, a través de la aplicación de la legislación y normatividad vigente, la implementación de manuales y procedimientos válidos, la consolidación de la infraestructura y el equipamiento, la aplicación de una política de transparencia, así como el trabajo óptimo de los funcionarios para el alto desempeño del Ayuntamiento Constitucional de Maltrata, Ver.

OBJETIVO ESPECIFICO:

Mantener un sistema de Planeación, ejecución y control para el alto desempeño de la función pública orientado a resultados, así como cuidar el cumplimiento de las atribuciones, funciones y programas de la administración municipal se lleven a cabo con estricto apego a los principios de legalidad, honradez y lealtad.

MISIÓN :

Verificar el cumplimiento de las normas, objetivos, políticas y lineamientos

VISIÓN :

Ser el órgano interno de control que con un enfoque preventivo e innovador acompañe a la función supervisora del Organop Superior del estado de Veracruz, para que opere bajo principios de eficiencia, eficacia y calidad, acordes con los estándares nacionales en la materia, con el objeto de coadyuvar a la estabilidad y solvencia financiera del ayuntamiento, y así fomentar la seguridad y confianza de la ciudadanía.

No. ACT	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	AVANCE	EN MATERIA DE AUDITORIA												Acumulado e (%)	Comentarios	
					1 TRIMESTRE			2 TRIMESTRE			3 TRIMESTRE			4 TRIMESTRE					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC			TOTAL
1	Verificar el cumplimiento de la normatividad en el ejercicio del gasto.	Verificaciones	12	PLANEADO EJECUTADO	1 0	1 0	1 0	3 0	1 0	1 0	3 0	1 0	1 0	1 0	1 0	1 0	12 0	100%	
2	Atender resolución del cuestionario Anual 2021 disponible en plataforma Virtual del SEHSYER	Documento	1	PLANEADO EJECUTADO	1 0	1 0	1 0	1 0	1 0	1 0	1 0	1 0	1 0	1 0	1 0	1 0	1 0	100%	
3	Atender resolución del cuestionario Primer semestre del 2022 disponible en plataforma Virtual del SEHSYER	Documento	1	PLANEADO EJECUTADO	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	100%	
4	Elaborar un programa Anual de Auditoría	Documento	1	PLANEADO EJECUTADO	1 0	1 0	1 0	1 0	1 0	1 0	1 0	1 0	1 0	1 0	1 0	1 0	1 0	100%	
5	Revisar las operaciones, transacciones, registros, Informes y estados financieros. (Fiscales, Participaciones, FISM, FAFM y recursos Adicionales)	Documento	48	PLANEADO EJECUTADO	4 0	4 0	4 0	12 0	4 0	4 0	12 0	4 0	4 0	4 0	4 0	4 0	48 0	100%	
6	Realizar Auditoría financiera al departamento de Tesorería y Obra Pública	Auditoría	2	PLANEADO EJECUTADO	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0		
7	Realizar Auditoría de Legalidad	Auditoría	1	PLANEADO EJECUTADO	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	100%	
8	Participar con el ORFIS en las auditorías coordinadas	Auditoría	1	PLANEADO EJECUTADO	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	100%	
9	Elaborar Informes mensuales al congreso del estado y organo de Fiscalización.	Documento	12	PLANEADO EJECUTADO	1 0	1 0	1 0	3 0	1 0	1 0	3 0	1 0	1 0	1 0	1 0	1 0	12 0	100%	

MUNICIPIO DE MALTRATA, VERACRUZ.

PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS (antes POA) 2022



11 de ABRIL de 2022
H. AYUNTAMIENTO 2022

CONTRALORIA

NOMBRE DEL TITULAR:

L.C. MARTHA BELTRAN FLORES

UNIDAD RESPONSABLE:

OBJETIVO ESTRATEGICO: Elevar la calidad de los servicios publicos municipales, a traves de la aplicacion de la legislacion y normatividad vigente, la implementacion de manuales y procedimientos validos, la consolidacion de la infraestructura y el equipamiento, la aplicacion de una politica de transparencia, así como el trabajo optimo de los funcionarios para el alto desempeño del ayuntamiento constitucional de maltrata, Ver.

OBJETIVO ESPECIFICO: Mantener un sistema de Planeacion, ejecucion y control para el alto desempeño de la funcion publica orientado a resultados, así como cuidar el cumplimiento de las atribuciones, funciones y programas de la administracion municipal se lleven a cabo con estricto apego a los principios de legalidad, honradez y lealtad.

VISION: Ser el organo interno de control que con un enfoque preventivo e innovador acompañe a la funcion supervisora del Organop Superior del estado de Veracruz, para que opere bajo principios de eficiencia, eficacia y calidad, acordes con los estandares nacionales en la materia, con el objeto de coadyuvar a la estabilidad y solvencia financiera del ayuntamiento y así fomentar la seguridad y confianza de la ciudadanía.

VISION: verificar el cumplimiento de las normas, objetivos, politicas y lineamientos

No. ACT	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	AVANCE	1 TRIMESTRE				2 TRIMESTRE				3 TRIMESTRE				4 TRIMESTRE				Acumulado e (%)	Comentarios
					ENE	FEB	MAR	TOTAL	ABR	MAY	JUN	TOTAL	JUL	AGO	SEP	TOTAL	OCT	NOV	DIC	TOTAL		
					EN MATERIA DE OBRA PUBLICA				EN MATERIA DE PARTICIPACION CIUDADANA													

10	Dar seguimiento a los programas de Obra publica del Ayuntamiento	supervisiones	30	PLANEADO EJECUTADO	1 0	1 0	1 0	3 0	3 0	3 0	3 0	9 0	9 0	3 0	3 0	3 0	3 0	30 100%	
11	Verificar que se cumpla con el entero del 5 al millar, validando que se realice la notificacion al ORFIS	REPORTE	2	PLANEADO EJECUTADO	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	1 0	1 0	1 0	1 0	1 0	1 0	1 0	1 0	2 100%	

No. ACT	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	AVANCE	1 TRIMESTRE				2 TRIMESTRE				3 TRIMESTRE				4 TRIMESTRE				Acumulado e (%)	Comentarios
					ENE	FEB	MAR	TOTAL	ABR	MAY	JUN	TOTAL	JUL	AGO	SEP	TOTAL	OCT	NOV	DIC	TOTAL		
					EN MATERIA DE PARTICIPACION CIUDADANA																	

12	Participar en las asambleas del consejo de desarrollo Municipal	Asistencias	4	PLANEADO EJECUTADO	0 0	0 0	1 1	1 0	0 0	1 1	1 0	1 0	1 0	1 0	1 0	1 0	1 0	4 100%	
13	Participar en la entrega Recepcion de Obras Concluidas	Documento	30	PLANEADO EJECUTADO	0 0	0 0	0 0	0 2	4 4	6 2	3 4	9 9	5 5	5 5	15 15	30 30	100%		
14	Atender el buzón de quejas y sugerencias(físico y digital) para el publico en general	Buzon	4	PLANEADO EJECUTADO	0 0	0 0	1 1	1 0	0 1	1 1	0 0	1 1	1 1	1 0	1 0	1 1	4 100%		

No. ACT	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	AVANCE	1 TRIMESTRE				2 TRIMESTRE				3 TRIMESTRE				4 TRIMESTRE				Acumulado e (%)	Comentarios
					ENE	FEB	MAR	TOTAL	ABR	MAY	JUN	TOTAL	JUL	AGO	SEP	TOTAL	OCT	NOV	DIC	TOTAL		
					EN MATERIA DE FISCALIZACION																	

15	Proporcionar al organo de fiscalizacion la documentacion que le solicite, con motivo de las auditorias realizadas al ayuntamiento	Documento	2	PLANEADO EJECUTADO	0 0	0 0	1 1	1 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	2 100%	
16	Supervisar la pagina oficial de transparencias para que sea actualizada oportunamente	supervisiones	12	PLANEADO EJECUTADO	1 1	1 1	3 3	1 1	1 1	3 3	1 1	1 1	3 3	1 1	1 1	3 3	12 100%		

MUNICIPIO DE MALTRATA, VERACRUZ.

PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS (antes POA) 2022



PASTOR SANCHEZ ROSAS

PARQUE VEHICULAR

NOMBRE DEL TITULAR:

UNIDAD RESPONSABLE: PASTOR SANCHEZ ROSAS

OBJETIVO ESTRATEGICO: ELEVAR LA CALIDAD DE SERVICIOS PUBLICOS MUNICIPALES A TRAVES DE LA APLICACION DE LA LEGISLACION Y NORMALIDAD VIGENTE LA IMPLEMENTACION DE MANUALES Y PROCEDIMIENTOS VALIDOS, LA CONSOLIDACION DE LA INFRAESTRUCTURA Y EL EQUIPAMIENTO LA APLICACION DE UNA POLITICA DE TRANSPARENCIA ASI COMO EL TRABAJO OPTIMO DE LOS FUNCIONARIOS PARA EL ALTO DESEMPEÑO DEL AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE MALTRATA VERACRUZ.

OBJETIVO ESPECIFICO: DESARROLLAR LAS COMPETENCIAS PROFESIONALES DE LOS FUNCIONARIOS PUBLICOS PARA EL EJERCICIO EFICIENTE DE SUS FUNCIONES EN LA ADMINISTRACION MUNICIPAL 2022-2026.

MISION: FORMAR EL SECTOR DE GOBIERNO DE APOYO ESTRATEGICO DE LA ADMINISTRACION PUBLICA MUNICIPAL COMO RESPONSABLE DE ADMINISTRAR LOS RECURSOS HUMANOS, MATERIALES Y DE SERVICIOS PARA SATISFACER LAS NECESIDADES OPERATIVAS DE LAS DIVERSAS DIRECCIONES ASI COMO LAS AREAS, A TRAVES DE UN PRONTO Y OPORTUNO SUMINISTRO CON PRINCIPIOS, EFICACIA, EFICIENCIA, CALIDAD Y TRANSPARENCIA. LA APLICACION DE LOS RECURSOS.

VISION: EN EL AÑO 2022 SE ESTABLECE UN GOBIERNO MUNICIPAL PROMOTOR DE LAS OPORTUNIDADES EN UNA GESTION ADMINISTRATIVA CERCAÑA DE NECESIDADES DE LA ADMINISTRACION PUBLICA EN LAS MEJORES PRACTICAS PROFESIONAL, HONESTA, TRANSPARENTE Y COMPETITIVA, CON SERVIDORES PUBLICOS CAPACES Y CON ADITUD DE ENFRENTAR CON EFICACIA Y EFICIENCIA Y LEALTAD INSTITUCIONAL LOS RETOS ACTUALES Y FUTUROS DEL MUNICIPIO Y LA ENTIDAD.

No. ACT	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	AVANCE	PARQUE VEHICULAR												Acumulado e (%)	Comentarios			
					1 TRIMESTRE			2 TRIMESTRE			3 TRIMESTRE			4 TRIMESTRE							
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC			TOTAL		
1	Revisar y enlistar del inventario de unidades vehiculares para las posibles necesidades de mantenimiento y tener una buena funcionalidad.	Documento	4	PLANEADO 4 EJECUTADO 4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4	100%	
2	Realizar una búsqueda, colización y actualizar la carrera de los posibles proveedores de los servicios, insumos, relaciones y herramientas para las diversas necesidades de cada unidad.	Actividad	18	PLANEADO 2 EJECUTADO 2	2	2	0	2	2	2	0	2	2	2	2	0	0	0	18	100%	
3	Establecer y actualizar constantemente los servicios de mantenimiento hechos a las unidades.	Bilacora	12	PLANEADO 1 EJECUTADO 1	1	1	3	1	1	1	3	1	1	3	1	1	1	3	12	100%	
4	Establecer y actualizar constantemente los traslados y usos de cada unidad.	Bilacora	12	PLANEADO 1 EJECUTADO 1	1	1	3	1	1	1	3	1	1	3	1	1	1	3	12	100%	
5	Revisión de la planeación, documentación e inventarios	Actividad	6	PLANEADO 0 EJECUTADO 0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6	100%	

Maltrata, Veracruz, a 10 de Enero del 2022

Fomuló
PASTOR SANCHEZ ROSAS
 OFICIAL MAYOR

H. Ayuntamiento Constitucional
 de Maltrata, Veracruz
 2022 - 2025

L.C. MARTHA BEL TRINTEJEROS
 CONTRALORA MUNICIPAL

Autorizó
C. MARGARITO RAMIREZ BRENES
 PRESIDENTE MUNICIPAL



H. Ayuntamiento Constitucional
 de Maltrata, Veracruz
 2022 - 2025
OFICIALIA MAYOR



H. Ayuntamiento Constitucional
 de Maltrata, Veracruz.
 2022 - 2025
PRESIDENCIA

MUNICIPIO DE MALTRATA, VERACRUZ.
PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS (antes POA) 2022



UNIDAD RESPONSABLE:	DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN	NOMBRE DEL TITULAR:	ING. SARA IVETTE JACINTO VEGA
OBJETIVO ESTRATEGICO:	Coordinar esfuerzos Estado Municipio, para atender las necesidades básicas de grupos vulnerables que se encuentran en el territorio Municipal de Maltrata, Veracruz, elevando los índices de bienestar de la población.		
OBJETIVO ESPECIFICO:	Generar en coordinación con el Gobierno Estatal, condiciones para que los niños y jóvenes puedan ingresar a los servicios educativos y que egresen con éxito de éstos.		
MISSION:	Impulsar en el desarrollo de nuestra comunidad, a través de la conformación de una Política Educativa Municipal que intervenga para una educación de calidad.		
VISION:	Servir con calidad y calidez a la ciudadanía en etapa escolar, mejorando las condiciones actuales del sector educativo en nuestro municipio.		

No. ACT	ACTIVADO	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	AVANCE	EDUCACION												Acum. Udo e (%)	Comentarios		
					1 TRIMESTRE			2 TRIMESTRE			3 TRIMESTRE			4 TRIMESTRE						
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC			TOTAL	
1	Elaborar un directorio de todas las escuelas del municipio.	Actividades	1	PLANEADO EJECUTADO	1	1												100%		
2	Realizar un recorrido en cada una de las escuelas de nuestro municipio.	Actividades	39	PLANEADO EJECUTADO	5	4	3	12	3	3	3	3	3	3	3	3	3	39	100%	
3	Elaborar un diagnóstico individual de cada una de las escuelas.	Actividades	39	PLANEADO EJECUTADO	6	4	3	12	3	3	3	3	3	3	3	3	3	39	100%	
4	Realizar un directorio de las asociaciones de padres de familia, para estar en constante comunicación y brindarles una mejor atención a sus necesidades.	Actividades	1	PLANEADO EJECUTADO				0			1	1						1	100%	
5	Realizar Actos cívicos correspondientes a las fechas conmemorativas.	Homenajes	7	PLANEADO EJECUTADO				2	2	4	1								100%	
6	Legislación de predos Inegresares de Instituciones educativas.	Gestión	33	PLANEADO EJECUTADO	3	3	3	9	3	3	3	3	3	3	3	3	3	33	100%	
7	Eventos actividades Deportivas, Artísticas y Culturales.	Actividades	12	PLANEADO EJECUTADO	1	1	1	3	1	1	1	1	1	1	1	1	3	12	100%	
8				PLANEADO EJECUTADO															100%	
9				PLANEADO EJECUTADO															100%	

H. Ayuntamiento Constitucional
de Maltrata, Veracruz.
2022 - 2025

SINDICATURA
ING. SARA IVETTE JACINTO VEGA
COMISIONADA DE EDUCACION

Maltrata, Veracruz, a 1 de Abril del 2022

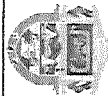
Suplente

L.C. MARTHA DEL TRÁNFORRES
CONTRALOR MUNICIPAL

ING. SARA IVETTE JACINTO VEGA
COMISIONADA DE EDUCACION

H. Ayuntamiento Constitucional
de Maltrata, Veracruz.
2022 - 2025

PRESIDENCIA



MUNICIPIO DE MALTRATA, VERACRUZ.
PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS (antes POA) 2022



UNIDAD RESPONSABLE: CULTURA Y TURISMO **NOMBRE DEL TITULAR:** SANDRA PATRICIA BERMUDEZ ONTIVEROS

OBJETIVO ESTRATEGICO: ESTIMULAR EL CRECIMIENTO ECONOMICO SOSTENIBLE MEDIANTE EL AUMENTO DE LOS NIVELES DE PRODUCTIVIDAD Y LA INOVACION TECNOLOGICA EN UN MARCO LEGAL Y REGULADORIO

OBJETIVO ESPECIFICO: FAVORECER LA CREACION DE EMPLEOS Y EMPRESAS EN EL TERRITORIO MUNICIPAL

MISION: GENERAR TURISMO

VISION: HACER CRECER EL TURISMO EN MALTRATA

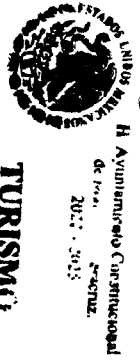
No. ACT	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	AVANCE												Acumulado	Avance (%)	Comentarios
				1 TRIMESTRE			2 TRIMESTRE			3 TRIMESTRE			4 TRIMESTRE					
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC			
14	EVENTO CULTURAL EN LA FERIA	EVENTO	1	EJECUTADO			EJECUTADO			EJECUTADO			EJECUTADO			1	100%	
16	CINE AL AIRE LIBRE	EVENTO	2	EJECUTADO			EJECUTADO			EJECUTADO			EJECUTADO			2	100%	
18	REALIZAR FERIA DEL TAMA	EVENTO	1	EJECUTADO			EJECUTADO			EJECUTADO			EJECUTADO			1	100%	
17	EXPOSICION DEL DIA DE MUERTOS	EVENTO	1	EJECUTADO			EJECUTADO			EJECUTADO			EJECUTADO			1	100%	

Maltrata, Veracruz; a 01 de Enero del 2022

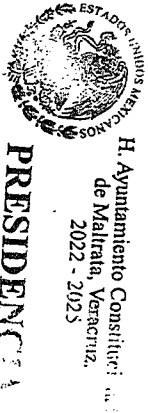
Firma
C. SANDRA PATRICIA BERMUDEZ ONTIVEROS
 TITULAR DEL TURISMO Y CULTURA

L.C. MARTHA BELTRAN FLORES
 CONTADOR MUNICIPAL

Firma
C. MARGARITO RAMIREZ BRENIS



TURISMO



PRESIDENCIA

PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS (antes POA) 2022



UNIDAD RESPONSABLE:		FOMENTO AGROPECUARIO		NOMBRE DEL TITULAR:		RAÚL DE ROSAS RODRIGO																		
OBJETIVO ESTRATEGICO:		ELEVAR LA PRODUCTIVIDAD EN LA ZONA RURAL A TRAVÉS DE CAPACITACIONES Y OTRAS ACCIONES, QUE CONTRIBUYAN A RESOLVER LOS PROBLEMAS COTIDIANOS DEL CAMPO.																						
OBJETIVO ESPECIFICO:		ELEVAR LA PRODUCTIVIDAD DE DEL CAMPO, PARA INCREMENTAR EL INGRESO DE LOS PRODUCTORES RURALES, A TRAVÉS DE PROYECTOS GESTIONADOS POR LAS COORDINACIÓN DE FOMENTO AGROPECUARIO Y DESARROLLO RURAL.																						
MISION :		PROMOVER EL DESARROLLO RURAL SUSTENTABLE DEL MUNICIPIO, PROPORCIONAR UN MEDIO AMBIENTE ADECUADO QUE GARANTICE LA RECTORIA DEL MUNICIPIO EN LA PROMOCION DE LA EQUIDAD, ORGANIZAR LA PRODUCCION AGROPECUARIA, SU INDUSTRIALIZACION Y COMERCIALIZACION DE TODAS AQUELLAS ACCIONES PENDIENTES A LA EVALUACION DE LA CALIDAD DE VIDA DE LA POBLACION RURAL.																						
VISION :		IMPULSAR EL PROCESO DE TRANSFORMACION SOCIAL, CULTURAL, AMBIENTAL Y ECONOMICO QUE RECONOZA LA VULNERABILIDAD DEL SECTOR Y CONDUCZA EL MEJORAMIENTO SOSTENIDO Y SUSTENTABLE DE LAS CONDICIONES DE VIDA DE LA POBLACION RURAL, A TRAVÉS DEL FOMENTO DE LAS ACTIVIDADES PRODUCTIVAS.																						
No. ACT	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	FOMENTO AGROPECUARIO												Acumulado	Avance (%)	Comentarios						
				1 TRIMESTRE			2 TRIMESTRE			3 TRIMESTRE			4 TRIMESTRE											
				ENE	FEB	MAR	TOTAL	ABR	MAY	JUN	TOTAL	JUL	AGO	SEP	TOTAL	OCT	NOV	DIC	TOTAL					
1	REALIZAR CENSO EN NUESTRO MUNICIPIO Y SUS LOCALIDADES Y PARA TENER UN REGISTRO ACTUALIZADO DE SUS PRODUCTORES RURALES.	CENSOS	1	PLANEADO	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	100%		
				EJECUTADO																				
2	REALIZAR DIAGNOSTICO DE SITUACION LEGAL DE LOS PREDIOS EN POSESION DE PRODUCTORES RURALES.	DIAGNOSTICO	1	PLANEADO	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1	100%	
				EJECUTADO																				
3	ELABORAR PADRON DE INTERESADOS DE REGULARIZACION DE PREDIOS.	PADRONES	1	PLANEADO	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	100%	
				EJECUTADO																				
4	EJECUCION DE PROGRAMA INFORMATIVO DE PROCEDIMIENTO PARA REGULARIZACION DE PREDIOS.	PROGRAMAS	2	PLANEADO	0	0	0	0	0	1	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	2	100%	
				EJECUTADO																				
5	BRINDAR ASESORIA A PRODUCTORES RURALES EN PROCESO DE REGULARIZACION DE PREDIOS.	CAMPAÑAS	1	PLANEADO	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	100%	
				EJECUTADO																				
6	ELABORAR UN CENSO MUNICIPAL DE AGRICULTORES Y PRODUCTORES.	CENSOS	1	PLANEADO	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	100%	
				EJECUTADO																				
7	GESTIONAR INSUMOS EN ESPECIE PARA APOYAR LA PRODUCTIVIDAD (ARBOLES FRUTALES)	PROGRAMA DE ENTREGA DE ARBOLES	1	PLANEADO	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	100%	
				EJECUTADO																				
8	GESTIONAR PROGRAMAS DE INVERSION AL CAMPO	PROGRAMA	1	PLANEADO	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1	100%	
				EJECUTADO																				
9	EJECUTAR CAPACITACION PARA AGRICULTORES Y PRODUCTORES DEL CAMPO EN TEMAS DE PRODUCCION DE ABOÑO ORGANICO, SEMILLA MEJORADA, COMERCIALIZACION, ENTRE OTRAS.	CAPACITACIONES	10	PLANEADO	0	0	0	0	10	0	0	10	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10	100%	
				EJECUTADO																				

